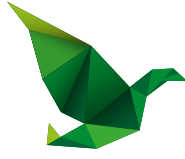




ESKİŞEHİR
SANAYİ
ODASI

ESKİŞEHİR SANAYİ ODASI 2024 - 2027 STRATEJİK PLANI



ESKİŞEHİR
SANAYİ
ODASI



CUMHURİYETİMİZİN YÜZÜNCÜ YILI

www.eso.org.tr



eskisehirsanayiodasi



eskisehirsanayiodasi



esksanayiodasi



eskisehirsanayiodasi

📍 Organize Sanayi Bölgesi 2. Cad
26110 Eskişehir - Türkiye

☎ +90 (222) 236 03 60

☎ +90 (222) 236 00 41



**“Kendiniz için
değil, bağı
bulunduğunuz
ulus için
elbirliği ile
çalışınız.**

**Çalışmaların en
yükseğı budur.”**



ESKİŞEHİR SANAYİ ODASI KISA TANITIMI

Eskişehir Sanayi Odası (ESO) 1.11.1968 tarihinde o zamana kadar bir çatı altında oldukları Eskişehir Ticaret ve Sanayi Odası'ndan ayrılarak, Eskişehir'li sanayicilerin istekleri doğrultusunda bağımsız bir Oda olarak faaliyetlerine başlamıştır.

ESO, temsil ettiği sanayi kesimin faaliyetlerini destekleme görevinin yanı sıra, yasa ile kendisine verilen ve aşağıda belirtilen yükümlülüklerini de yerine getirmekten yükümlüdür. ESO, aynı zamanda topluma karşı sorumluluk taşıyan bir sivil toplum örgütü bilinciyle faaliyetlerini sürdürmektedir.

Eskişehir Sanayi Odası'nın üyelerine sunduğu hizmetler, genel olarak 2 ana grupta toplanmaktadır. Bunlardan birincisi, yasal mevzuattan kaynaklanan raporlama sorumluluğuna istinaden verilen hizmetlerdir.

İkinci tür hizmetler ise, Oda üyelerinin rekabet gücünü ve sanayi faaliyetlerini desteklemek amacıyla yürütülen hizmetlerdir.

Bu hizmetleri, kendi içinde 9 ana başlık altında sınıflandırılabilir. Bunlar;

- Belgelendirme, Raporlama, Ekspertiz Hizmetleri,
- Bilgilendirme, Danışmanlık, Sektörel Koordinasyon Hizmetleri,
- Yayın, Araştırma, Ödül Hizmetleri,
- KOBİ'lere Yönelik Danışmanlık ve Bilgilendirme Hizmetleri,
- Uluslararası ve Dış İlişkiler Hizmetleri,
- Eğitim Çalışmaları
- Model Fabrika Hizmetleri,
- Yeşil Sanayi Birimi Hizmetleri,
- ESO Akademi Hizmetleri,

Eskişehir Sanayi Odası'nın 2023 yılı itibariyle 980 üyesi bulunmaktadır.

ESO, üyesi olan firmaların faaliyetlerinde karşılaştıkları darboğazlar ve sorunların çözümünü sağlamak ve üyelerini ilgili merciler nezdinde temsil etme görevini hassasiyetle yerine getirmektedir.

Eskişehir Sanayi Odası, teknolojik gelişmenin, ihracatın artırılmasının ve yeşil dönüşümün ülke ekonomisi açısından taşıdığı önemin bilincinde olarak faaliyetlerinde bu konulara da eğilmiştir.

Eskişehir Sanayi Odası her zaman ülke ve bölge ekonomisinin kalkınması açısından üzerine düşen görevi, belirlediği kalite politikası çerçevesinde sürdürmeye devam edecektir.

BAŞKANDAN

Eskişehir Sanayi Odası olarak, geleceğe yönelik hedeflerimizi belirlemek amacıyla Stratejik Planımızı hazırlamış bulunuyoruz. "Yeşil & Dijital Dönüşüm", "Küreselleşme" ve "Nitelikli İşgücü" alanlarında ülkemizde örnek gösterilen bir Oda olma vizyonumuzla, stratejik planımızı şekillendirmenin heyecanını yaşıyoruz.

Dünya genelinde ve ülkemizde yaşanan teknolojik devrim, sanayimizi şekillendirirken, bizleri de bu değişime ayak uydurma sorumluluğu ile karşı karşıya bırakmaktadır. Yeşil ve dijital dönüşüm, iş süreçlerimizi daha verimli ve çevreci hale getirmek adına kilit bir rol oynamaktadır. Bu stratejik plan döneminde, Eskişehir Sanayi Odası olarak, üyelerimizi bu dönüşüme, Avrupa Yeşil Mutabakatının getireceği değişikliklere hazırlamak ve liderlik etmek üzere projeler geliştirecek, üyelerimizin dijital ve yalın dönüşümlerine katkı sağlayacak ve çevresel sorumluluklarımızı yerine getireceğiz.

Odamız, üyelerimizin küresel pazarlarda rekabet edebilirliğini artırmak için stratejik iş birlikleri kuracak ve ihracatı destekleyecek çalışmalar yürütecektir. Küresel ekonomideki fırsatları değerlendirmek adına üyelerimizi desteklemek öncelikli hedefimiz arasında olmaya devam edecektir.

Geleceğin başarılı sanayi çalışanlarını yetiştirmek için nitelikli işgücüne yatırım yapmak zorundayız. Bu stratejik plan döneminde, meslek eğitimler ve staj programları ile genç yeteneklere odaklanacak, üyelerimizin işgücü ihtiyaçlarını karşılamak üzere çeşitli projeleri hayata geçireceğiz.

Bu stratejik plan, Eskişehir Sanayi Odası'nın gelecekteki başarılarını şekillendirmek adına bir yol haritası olacaktır. Eskişehir sanayisinin daha da güçlenmesine, ülkemizde ve dünyada örnek bir Oda olarak tanınmasına katkı sağlayacak bu stratejik plan döneminin başarılı ve verimli geçmesini dilerim.

Stratejik Planın oluşturulmasında, çalışmalarımıza katkı sağlayan tüm dış paydaşlarımıza, üyelerimize, Meclisimize, Yönetim Kurulumuza ve çalışanlarımıza teşekkürlerimi sunarım.



Celalettin KESİKBAŞ
Yönetim Kurulu Başkanı

İÇİNDEKİLER

1.BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	7
2. STRATEJİK PLANI NASIL HAZIRLADIK?	9
3. STRATEJİK PLANI HAZIRLARKEN NELERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURDUK?	10
3.1. Yasal Yükümlülükler	10
3.2. Mevzuat Analizi	11
3.3. Odanın Kurum İçi Analizi	12
3.3.1.Yönetim Yapısı	13
3.3.2.Organizasyon Şeması	13
3.3.3. Faaliyet Alanları ve Bu Faaliyetlerin Performansı	13
3.3.4.Mali Durum	17
3.3.5.İnsan Kaynakları	18
3.3.6.Teknolojik Altyapı	18
3.3.7.Fiziki Altyapı	20
3.3.8. Oda Faaliyet Alanlarındaki Yenilikler ve Gelişmeler	21
3.4.Dış Çevre Analizi	21
3.4.1. Dünya’da Yaşanan Gelişmeler	21
3.4.2. Türkiye’de Yaşanan Gelişmeler	22
3.4.3.Eskişehir’de Yaşanan Gelişmeler	23
3.5.Paydaşlarımızla Yapılan Faaliyetlerin Analizi	24
3.6.Odamız Hakkındaki Görüşlerin Analizi (GZFT Analizi)	25
4.MEVCUT DURUMA GÖRE GELECEĞE BAKIŞ	26
4.1.Amaç, Hedef ve Ana Faaliyetlerimiz	28
5.PLANLANAN FAALİYETLERİN RİSKLERİ VE ALINACAK ÖNLEMLER	37
6.STRATEJİK PLANIN MALİYETLENDİRİLMESİ	43
7.STRATEJİK PLANIN İZLEME VE DEĞERLENDİRİLMESİ	43

1.BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

VİZYONUMUZ

Eskişehir sanayisinin "Yeşil & Dijital Dönüşüm", "Küreselleşme" ve "Nitelikli İşgücü" ihtiyaçlarını en etkin şekilde karşılayan, bu alanlarda yaptığı çalışmalarla ülkemizde örnek gösterilen Oda olmak

MİSYONUMUZ

"Yasal şartları karşılamak ve bu kapsamda üyelere kusursuz hizmet vermek, kurumsal kültürümüzü ve kurumsal varlığımızı güçlendirerek sürdürmek, üyelerimizi teknolojik ve ekonomik gelişmelere uyum sağlamaları için zamanında bilgilendirmek, uluslararası ilişkilerini geliştirmeleri için sürekli eğitim ve imtiyazlı danışmanlık hizmetleri sunarak yardımcı olmak, yatırımları özendirmek, üyelerimizin istek ve beklentilerini zamanında ve hatasız olarak gerçekleştirmek" temel ve kalıcı görevlerimizdir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

İklim Dostu Üretim ve Tüketim
Sürdürülebilir Yeşil Kalkınma
İkiz Dönüşüm
Hukukun Üstünlüğü
Toplumsal Değerler ve Kurumsal Kültür
Güvenilirlik
Üretilen Bilgi ve Hizmette Kalite
Eğitim ve Danışmanlık
Yenilikçilik ve Ar-Ge
Sürekli Gelişme
Katılımcı Yönetim Anlayışı
Çalışanlar, Üyeler ve Diğer Paydaşların Memnuniyeti
Çevreye Duyarlılık
Kamu, Sanayi ve Üniversite İşbirliği
Teknolojik Gelişime Duyarlılık
Ekonomik Gelişime Duyarlılık

**VİZYONUMUZU GERÇEKLEŞTİREBİLMEK İÇİN 4 ANA AMAÇ,
BELİRLENEN AMAÇLARLA İLGİLİ 8 ADET HEDEF,
BU HEDEFLERE ULAŞABİLMEK İÇİN İZLENECEK 16 ADET STRATEJİ BELİRLENMİŞTİR.**

STRATEJİK AMAÇLARIMIZ

STRATEJİK AMAÇ 1	Üyelerimizin Uluslararasılaşmalarının Sağlanması
STRATEJİK AMAÇ 2	Eskişehir Sanayisinin Nitelikli Personel İhtiyacına Yönelik Etkin Çalışmalar Yapılması
STRATEJİK AMAÇ 3	Eskişehir Sanayisinin İkiz Dönüşümünün Hızlandırılması
STRATEJİK AMAÇ 4	Topluma Dönük Bir Oda Olarak Üye ve Üye Çalışanlarının Tüm İhtiyaçlarına Yönelik Çalışmalar Yapılması

STRATEJİK HEDEFLERİMİZ

STRATEJİK HEDEF 1.1	2027 yılına kadar, Odamız üyesi firmaların en az % 40'ının uluslararası iş birlikleri içerisinde yer almalarını sağlamak
STRATEJİK HEDEF 1.2	İhracatçı üye sayısının her yıl %10 artırılmasını sağlamak
STRATEJİK HEDEF 2.1	Her yıl sanayinin nitelikli personel ihtiyacının %20'sinin Odamız aracılığıyla karşılanmasını sağlamak
STRATEJİK HEDEF 2.2	Şehirde Mesleki Eğitime yönelik ilginin her yıl %5 oranında artmasını sağlamak
STRATEJİK HEDEF 3.1	2027 yılına kadar üyelerimizin en az %60'ının, firmalarda yeşil dönüşüm kadroları oluşturmalarını sağlamak ve yeşil dönüşüm sürecine hazır hale getirmek
STRATEJİK HEDEF 3.2	Her yıl üyelerimizin en az %10'unun dijital ve yalın dönüşüm konularındaki gelişimlerine öncülük etmek
STRATEJİK HEDEF 4.1	Her yıl üyelerimizin en az %70'inin Odamızın düzenlediği etkinliklere katılımını sağlamak
STRATEJİK HEDEF 4.2	Her yıl üyelerimizin ve çalışanlarının ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına ilişkin en az 5 özel çalışma yapmak ve bu alanlarda kamuoyu oluşturmak

İZLENECEK STRATEJİLERİMİZ

STRATEJİ 1.1.1	Üyelerimizin dış ticaret konusundaki bilgilerini artırmak
STRATEJİ 1.1.2	Üyelerimizin ihracat konusunda devlet destekleri ve uluslararası fonlardan yararlanmalarını sağlamak
STRATEJİ 1.1.3	Üyelerimizin ihracat kanallarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak
STRATEJİ 1.2.1	İlk kez ihracat yapacak olan üyelerin, ihracat süreci boyunca desteklenmesini sağlamak
STRATEJİ 1.2.2	İhracat yapmayan üyelerimizin uluslararası pazarlarda görünürlüğünü artırmak
STRATEJİ 2.1.1	Şehir sanayisinin beklentileri doğrultusunda nitelikli personellerin yetiştirilmesini sağlamak
STRATEJİ 2.1.2	İş arayan ile işvereni bir araya getirmeye yönelik çalışmalar yapmak
STRATEJİ 2.2.1	Şehrin geneline hitap eden meslek edindirmeye yönelik faaliyetleri gerçekleştirmek
STRATEJİ 3.1.1	Üyelerimizin Avrupa Yeşil Mutabakatı hakkında bilinçlenmelerini sağlayacak çalışmalar yapmak
STRATEJİ 3.1.2	Yeşil Dönüşüm sürecinde üyelerimizi öne çıkaracak, fark yaratan çalışmalar yapmak
STRATEJİ 3.2.1	Üyelerimizin yalın ve dijital dönüşüm konularında ihtiyaç duyduğu tüm bilgileri Odamızdan almalarını sağlamak
STRATEJİ 3.2.2	Üyelerimizin yalın dönüşüm süreçlerinde etkin rol oynamak
STRATEJİ 4.1.1	Üyelerin kendi aralarındaki iletişim ve iş birliklerini artırıcı sosyal etkinlikler düzenlemek
STRATEJİ 4.1.2	Üyelerin Oda organlarıyla ve Oda dışındaki ekosistemle iletişim ve iş birliklerini artırıcı sosyal etkinlikler düzenlemek
STRATEJİ 4.2.1	Üyelerin sosyal hayat kalitelerini ve iş verimliliklerini artırıcı alternatif etkinlikler organize etmek
STRATEJİ 4.2.2	Üye çalışanlarının her türlü ihtiyaç ve taleplerine yönelik çözüm önerileri geliştirmek

2. STRATEJİK PLANI NASIL HAZIRLADIK?

Odamız 2024-2027 dönemini kapsayan stratejik planlama çalışmalarını, 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu doğrultusunda, paydaşlarımızın ve tüm birimlerimizin desteği ile yürütmüştür.

Odamız Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan Stratejik Planlama Ekibinin koordinasyonunda hazırlanarak nihai hale getirilen stratejik planın hazırlık süreçleri 4 aşamada ele alınmış ve aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

STRATEJİK PLANLAMA HAZIRLIK SÜREÇLERİ		EYLÜL 2023	EKİM 2023	KASIM 2023	ARALIK 2023
Mevcut Durumun Analiz Edilmesi					
1	*Yasal Yükümlülüklerimiz *Mevzuat Analizi *Kurum İçi Analiz *Dış Çevre Analizi *Paydaşlarımızla Yapılan Faaliyetlerin Analizi *Odamız Hakkındaki Görüşlerin Analizi	✓	✓		
Mevcut Duruma Göre Geleceğe Bakışın Belirlenmesi					
2	*Vizyon *Misyon *Temel Değerler *Politikaların Gözden Geçirilmesi			✓	✓
Stratejilerin Belirlenmesi					
3	*Stratejik Amaçlar *Stratejik Hedefler *Stratejik Hedeflere Yönelik Faaliyetler *Performans Göstergeleri *Stratejik Hedeflere Yönelik Riskler *Stratejik Hedeflere Yönelik Faaliyet Sorumluları *Maliyet Analizi			✓	✓
Stratejik Planın Nihai Hale Getirilmesi					
4	*Stratejik Planın Yönetim Kurulu tarafından onaylanması				✓

3. STRATEJİK PLANI HAZIRLARKEN NELERİ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURDUK?

- Stratejik plan kapsamında gerçekleştirilecek eylemlerin, bağlı olduğumuz yasalara ve mevzuatlara uygun bir şekilde planlanması amacıyla, yasal yükümlülüklerimiz ve bağlı olduğumuz mevzuatlar gözden geçirilmiştir.

- Stratejik Plan hazırlığında kurum içi analiz yapılarak Odanın,

- Yönetim Yapısı
- Organizasyon Şeması
- Faaliyet Alanları ve Bu Faaliyetlerdeki Performansı
- Mali Durum
- İnsan Kaynakları
- Teknolojik Altyapı
- Fiziki Altyapı
- Faaliyetlerinde Yaşanan Yenilikler ve Gelişmeler

detaylı olarak incelenmiş ve bu alanlardaki potansiyeli ortaya konmuştur.

- Dış Çevre Analizi yapılarak,
- Dünya’da Yaşanan Gelişmeler
- Türkiye’de Yaşanan Gelişmeler
- Eskişehir’de Yaşanan Gelişmeler

takip edilmiş, bu gelişmelerin stratejik planda oluşturabileceği etkiler belirlenmiştir.

- Odanın paydaşları analiz edilerek, iş birliği yapılma potansiyeli olan kurumlar tespit edilmiştir.
- Oda paydaşlarına GZFT analizi yapılarak, stratejik plana direkt etki edecek görüşler belirlenmiştir.

3.1. Yasal Yükümlülüklerimiz

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliğini tanımlayan 18.05.2004 tarihli 5174 sayılı kanunun 4. maddesinde “Odalar; üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlara uygun olarak gelişmesini sağlamak, mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hâkim kılmak üzere mesleki disiplin, ahlak ve dayanışmayı korumak ve bu kanunda yazılı hizmetler ile mevzuatla odalara verilen görevleri yerine getirmek amacıyla kurulan, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşlarıdır. ” şeklinde tanımlanmıştır.

Eskişehir Sanayi Odası, 5174 sayılı “Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu” kapsamında kurulmuştur ve tüm hizmetlerini bu kanuna bağlı olarak oluşturulan mevzuatlar çerçevesinde yerine getirmektedir.

3.2. Mevzuat Analizi

5174 sayılı “Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu” kapsamında, yasal yükümlülükler ile bunlara yönelik tespit ve ihtiyaçlar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Meslek ahlakını, disiplini ve dayanışmayı korumak ve geliştirmek, ticaret ve sanayinin kamu yararına uygun olarak gelişmesine çalışmak.	5174 sayılı Kanun	Sanayide Birlikte çalışma kültürünün gelişmemiş olması	Oda üyelerini biraraya getirecek sosyal ve ticari etkinlikler planlamak
Ticaret ve sanayiye ilgilendiren bilgi ve haberleri derleyerek ilgililere ulaştırmak, ilgili kanunlar çerçevesinde resmî makamlarca istenecek bilgileri vermek ve özellikle üyelerinin mesleklerini icrada ihtiyaç duyabilecekleri her çeşit bilgiyi, başvuruları durumunda kendilerine vermek veya bunların elde edilmesini kolaylaştırmak, elektronik ticaret ve internet ağları konusunda üyelerine yol gösterecek girişimlerde bulunmak.	5174 sayılı Kanun	Sanayiciyi ilgilendiren tüm konularda etkin bilgi paylaşımının yapıldığı e-ticarette ilgili gerekli bilgileri üyeleriyle paylaştığı	
Ticaret ve sanayiye ait her türlü incelemeleri yapmak, bölgeleri içindeki iktisadî, ticarî ve sınaî faaliyetlere ait endeks ve istatistikleri tutmak, başlıca maddelerin piyasa fiyatlarını takip ve kaydetmek ve bunları uygun vasıtalarla yaymak.	5174 sayılı Kanun	İstatistiki veri güncelliğinin sağlanamaması	İstatistiki veri eldesinde anket harici yolların tespit edilerek uygulanması
5174 sayılı Kanun’un 26’ncı maddesinde belirtilen belgeleri düzenlemek ve onaylamak.	5174 sayılı Kanun	İlgili belgelerin hazırlandığı	
Meslek faaliyetlerine ait konularda resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamının veya bir kesiminin meslekî menfaati olduğu takdirde meclis kararı ile bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.	5174 sayılı Kanun	Üyeler bu konuda talepte bulunmadığı	
Üyeleri tarafından uyulması zorunlu meslekî karar almak.	5174 sayılı Kanun	Sektörel bazda fire oranı kararlarının alındığı	
Yurt içi ve yurt dışı fuar ve sergilere katılmak.	5174 sayılı Kanun	Dış ticaretle ilgili personel sayısının az olması	Dış ticaret birimine personel alımı
Birliğin belirlediği standartlara göre üye kayıtlarını tutmak ve üyelik aidatlarına ilişkin belgeleri saklamak ve bunları Birliğe talep halinde bildirmek.	5174 sayılı Kanun	Birliğin belirttiği standartlara uyulduğu	
Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde odalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.	5174 sayılı Kanun	Kamu kurum ve kuruluşlarının bildirdiği görevleri yerine getirdiği	
Üyeleri hakkındaki tüketici şikâyetlerini incelemek ve kuruluş amaçları doğrultusunda diğer faaliyetlerde bulunmak.	5174 sayılı Kanun	Şikâyetin bulunmadığı	
Ticaret ve sanayi odalarınca, odalar ayrı olan illerde ise sanayi odalarınca sanayiciler için kapasite raporları düzenlemek.	5174 sayılı Kanun	Kapasite raporlarının, düzenlendiği	TOBB Kapasite Raporu Modülünün güncellenmesi

3.3. Odanın Kurum İçi Analizi

3.3.1.Yönetim yapısı

Eskişehir Sanayi Odası;

- a. Meslek komiteleri,
- b. Meclis,
- c. Yönetim Kurulu,
- d. Disiplin Kurulu

Olmak üzere 4 ana organdan meydana gelmektedir.

Ayrıca, Akreditasyon İzleme Komitesi, Kadın Girişimciler Kurulu, Genç Girişimciler Kurulu, Yüksek İstişare Kurulu gibi kurullar da odamız bünyesinde oluşturulmuştur.

Meslek Komiteleri, meslek gruplarına dâhil üyelerin, kendi üyeleri arasında yargı gözetimi altında gizli oyla seçtikleri üyelerden oluşmaktadır. Odada 16 Meslek Grubu oluşmuş, her meslek grubundan büyüklüğüne göre olmak üzere 16 adet Meslek Komitesi oluşturulmuştur.

Meclis, Oda'nın en yüksek karar ve denetim organı olup, görev süresi 4 yıldır. Meslek Komiteleri'nin kendi üyeleri arasında yargı gözetimi altında gizli oyla seçtikleri 2-3 üyenin toplamından oluşmaktadır. Oda Meclisi, 16 Meslek Komitesinden seçilen 33 üyeden oluşmaktadır. Meclis'in kendi üyeleri arasında dört yıl için seçtiği (9 kişiden oluşan) Yönetim Kurulu, Oda'nın en yüksek icra organıdır.

Disiplin Kurulu, Meclisce odaya kayıtlı olanlar arasından dört yıl için seçilen altı asıl ve altı yedek üyeden oluşur. Odaya kayıtlı üyelerin "disiplin soruşturmalarını yürütme" ve "üyeler hakkında disiplin ve para cezası verilmesini önerme" görevlerini yürütmektedir.

Yönetimin temsilcisi olarak Genel Sekreterin;

"Yönetim Kurulu"na devredilen yetkileri kullanmak, odanın idari işlerini, iç çalışmalarını düzenlemek ve yönetmek gibi görevleri bulunmaktadır.

Odanın tüm organları seçimlerle oluşmaktadır. Seçim süreci; öncelikle odanın tüm kayıtlı üyelerinin ekonomik faaliyetleri açısından uluslararası standartlara göre (NACE) gruplara (Meslek Grupları) ayrılmasıyla başlamaktadır. Daha sonra dört yılda bir olmak üzere, her Meslek Grubundan orantılı sayıda üyenin seçilmesi ile Meslek Komitelerinin belirlenmesi, Meslek Komitelerinin oluşturduğu Oda Meclisinden de Yönetim Kurulunun, Disiplin Kurulunun ve Genel Kurul Delegelerinin orantılı bir biçimde seçilmesi ile devam etmektedir.

3.3.2. Organizasyon Şeması



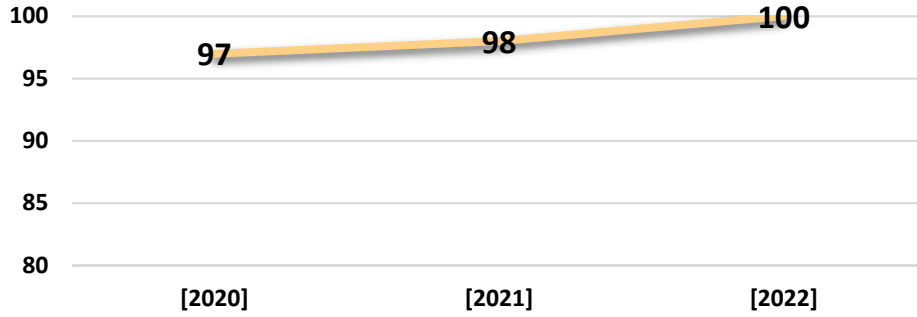
3.3.3. Faaliyet Alanları ve Bu Faaliyetlerin Performansı

Odanın faaliyetleri incelendiğinde Odanın, yasal yükümlülükleri gereği gerçekleştirdiği temel hizmetlere ve üyelerinin rekabet güçlerini artırmak başta olmak üzere her türlü ihtiyacını karşılamak amacıyla gerçekleştirdiği iş geliştirme ve üye ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlere ağırlık verildiği tespit edilmiştir.

Temel Hizmetlerde; Kapasite Raporu, Ekspertiz Raporu ve Yerli Malı Belgesi düzenlenmesi işlemlerinin, üyeler tarafından Odadan en çok talep edilen hizmetler olduğu görülmektedir.

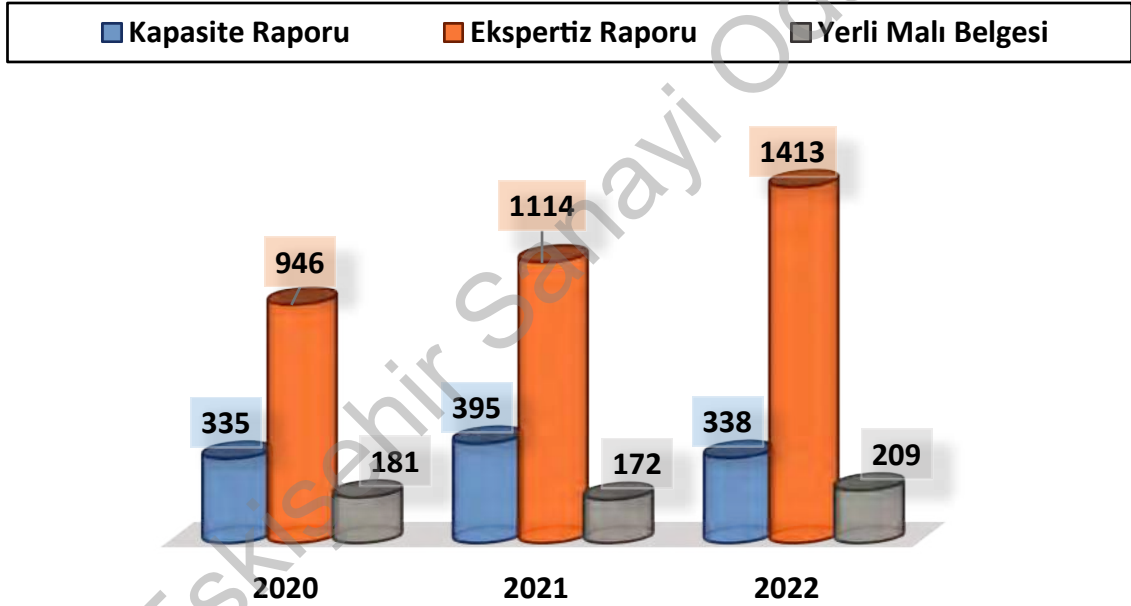
Odanın bu faaliyetlerde gerçekleştirdiği performansı ölçmek adına, üyelerin bu hizmetlerle ilgili memnuniyet oranlarına, yıllık talep edilen belge sayılarına ve belgelerin düzenlenme sürelerine dair yıllara göre karşılaştırmalı istatistikler oluşturulmuştur.

Yıllara Göre Belge Hizmetleri Memnuniyet Oranı (%)



*Belge hizmetleri memnuniyet oranı tespit edilirken, Oda tarafından gerçekleştirilen anketler dikkate alınmıştır. Ankete verilen “Çok iyi” ve “İyi” yanıtları başarılı olarak değerlendirilmiştir.

Yıllara Göre Talep Edilen Belge Sayıları



Hizmet Süreleri			
Düzenlenen Belge	2020 Yılı	2021 Yılı	2022 Yılı
Kapasite Raporu	5,8 iş günü	5 iş günü	5 iş günü
Ekspertiz Raporu	6,6 saat	7 saat	6 saat
Yerli Mali Belgesi	7,4 saat	8 saat	6 saat

Odanın başlıca görevleri arasında yer alan belge hizmetleri alanında; üyelerin verilen hizmetten memnun oldukları görülmektedir.

Üyelerin talepte bulunduğu belgeler arasında; Ekspertiz Raporu talebinin düzenli olarak arttığı, Kapasite ve Ekspertiz Raporunun taleplerinde ise yıllara göre düzensiz değişiklikler olduğu gözlemlenmektedir. Kapasite Raporun ve Yerli Mali Belgesinin hazırlanma sürecinde, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği'nin onayı alınmakta ve bu durumun hizmet süreleri üzerinde etki oluşturabileceği tespit edilmiştir.

İş Geliştirme ve Üye İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetlerde;

Aşağıdaki tabloda Odanın gerçekleştirdiği iş geliştirme ve üye ihtiyaçlarına yönelik faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili birimler belirtilmiştir.

Faaliyet Birimleri	İş Geliştirme ve Üye İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetler
Sürdürülebilir Yeşil Sanayi Birimi	Danışmanlık kapsamında; *ESO üyesi firmalara Avrupa Yeşil Mutabakatı (Green Deal) ve önümüzdeki sürecin firmalara etkileri *Firmaların atması gereken adımlar için yol haritasının oluşturulması, *İhracatçı firmaların oluşturması gereken stratejiler, *Karbon ayak izi ve bunun ihracata etkileri gibi konularda bilgilendirme, *Firmalar özelinde kurumsal karbon ayak izi hesaplama hizmeti verilmektedir
Sağlık Ofisi	Sağlık Ofisi çalışmaları kapsamında; *Eskişehir Sanayi Odası Üyeleri ile İl Sağlık Müdürlüğü arasında köprü kurulması, *Sanayici ve çalışanlarına Covid-19 salgınındaki gelişmelerle ilgili bilgilendirme, *Covid-19 hakkında Üye ve çalışanlarına yönelik eğitim faaliyetlerinin verilmesi, *Sanayi tesislerinde ihtiyaç duyulan maske, dezenfektan gibi ürünlerin hızlı şekilde Üyelere ulaştırılması, *Covid-19 testleri ve aşılama çalışmalarının yapılması hizmetleri verilmektedir
Dış Ticaret İstihbarat Merkezi	Dış Ticaret İstihbarat Merkezi ile ESO Üyelerine; *Hedef Pazar Araştırması *Hedef Müşteri Danışmanlığı *Nokta Atışı İhracat Danışmanlığı *Hedef İthalat Pazar Araştırması *Hedef İthalatçı Danışmanlığı *Teknik İstihbarat ve İhale Danışmanlığı konularında hizmet verilmektedir
İhracat Destek Ofisi	ESO İhracat Destek Ofisi ile ESO Üyelerine; *Çeşitli bilgi bankalarını kullanarak veri çekebilmek, *Pazarları tespit etmek, *Pazarlardaki rekabet koşullarını analiz edebilmek, *İhracatta mesleki ve kişisel yeterliliklerin artırılmasını sağlamak *Nitelikli ticari bilgi ve teknik bilgi sağlanabilmesini teminen eğitimler düzenlenmesi, *Temel dış ticaret bilgisi, küresel pazarlar, hedef ülke, hedef ürün, hedef müşteri, hedef rakipler, dış ticaret işlemleri, ülke mevzuatları, ihracat teşvikleri, yeni teknoloji ve uygulamalar gibi pek çok nitelikli bilgi kaynakları hakkında bilgiler verilmektedir.
Vize Merkezi	Eskişehir Sanayi Odası bünyesinde oluşturulan Vize Merkezi ile *Oda üyesi firmaların sahipleri ve çalışanları için iş-turistik amaçlı yapacakları seyahatleri için gerekli olan vize başvurularını yapabilmektedir. *Merkez tarafından uzman kadro ile sunulan hizmet kapsamında 71 ülke için başvurular kabul edilmektedir.

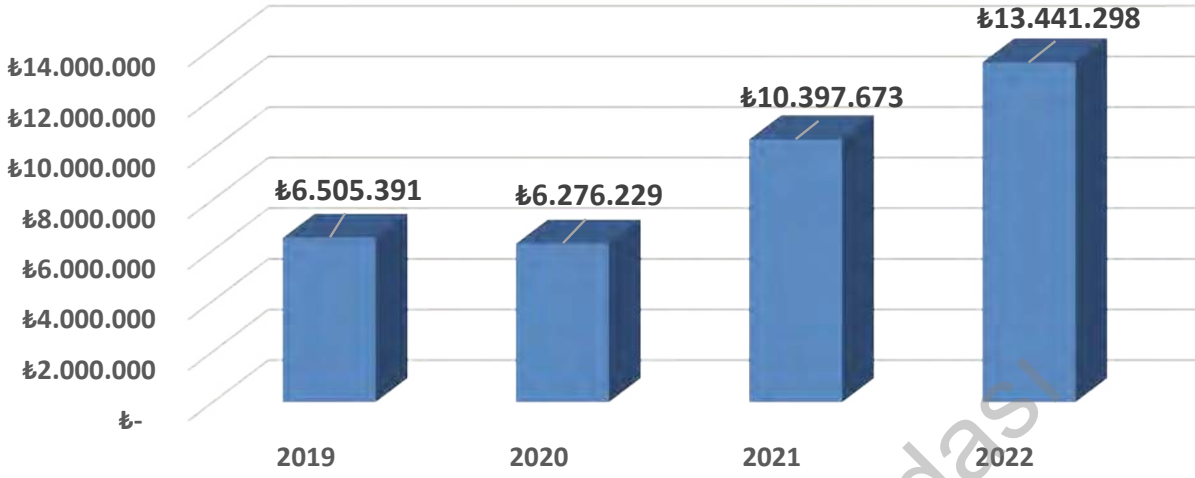
Faaliyet Birimleri	İş Geliştirme ve Üye İhtiyaçlarına Yönelik Faaliyetler
Kurumsal İletişim Birimi/ ESOHABER SİTESİ	Kurumsal İletişim Birimi/ESO HABER sitesi ile; * Güncel ekonomi ve sanayi haberlerin yanı sıra ESO Üyelerinin tanıtım faaliyetlerine de hizmet eden ESO HABER, yayına başladığı tarihten itibaren ESO Üyelerine ait 438 adet, yazılı ve video temalı haber yayınlanmıştır. ESO Üyesi firmaların tanıtımlarını sağlamak amacıyla 349 adet video (röportaj) haber, 168 adet üyelerin katılmış olduğu etkinliklere ait video haber yayınlanmıştır. * Pandemi dönemi ile birlikte Oda tarafından ESO TV Stüdyosu kurulmuş olup, Üye sanayicilerin katılımları ile ekonomi, üretim ve güncel gelişmelerin konuşulduğu Ekonomi Sohbetleri programı yayınlanmıştır. Program yayın süresinde 78 adet canlı yayın gerçekleştirilmiştir.
Mesleki Yeterlilik Belgesi Sınav Organizasyon Birimi	*Mesleki Yeterlilik Belgesi Sınav Organizasyon Biriminde, farklı alanlarda Sınav Organizasyonları ve Mesleki Eğitim Organizasyonları yapılmaktadır.
Hukuk Birimi	Eskişehir Sanayi Odası (ESO), üyelerinin hukuki problemlerinin çözümüne yardımcı olmak ya da hukuki konularda bilgi almalarını sağlamak için danışmanlık hizmeti vermektedir.
Kamu Kurumları İrtibat Noktası	Eskişehir Sanayi Odası ve Kamu Kurumları arasında yapılan iş birliği kapsamında her hafta Pazartesi günü 10:00-16:00 saatleri arasında ilgili kurumlar faaliyetleri hakkında Odamız üyelerini bilgilendirmek amacı ile birebir görüşmeler gerçekleştirilmektedir.
Cenaze Nakil Hizmetleri Birimi	Eskişehir Sanayi Odası Üyelerine ve birinci dereceden yakınlarına ücretsiz 'Cenaze Nakil Aracı' hizmeti verilmektedir. Ayrıca hava yolu ile cenaze nakil işlemi hizmeti de ESO tarafından Üyelerine sunulmaktadır.
Eskişehir Sanayi Odası Model Fabrika	Model fabrikada, yalın üretim ve yalın dönüşüm kapsamında israfı ortadan kaldıracak danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin verilmektedir.
ESO Akademi	BEBKA tarafından desteklenen en büyük güdümlü projelerden olan ESO-AKADEMİ, nitelikli personel sorununun ortadan kaldırılması amacıyla 22-35 yaş aralığındaki işsiz insanların istihdam edilebilirliklerinin artırılması ve firmalarda çalışan mavi yaka personellerin mesleki yeterliliklerinin güçlendirilmesi adına mesleki eğitim üzerine çalışmalar yapmaktadır.
Toplantı Salonları Tahsis İşlemleri	ESO hizmet binasında bulunan sergi ve toplantı salonları Oda üyelerinin tahsisine ücretsiz sunulmaktadır ve randevular online olarak kabul edilmektedir.

3.3.4.Mali Durum

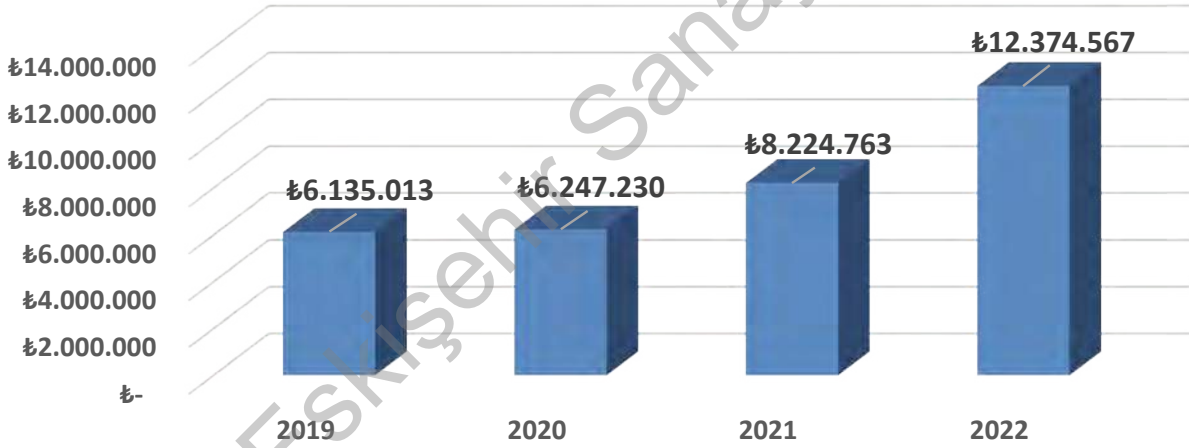
Odanın mali durumu incelendiğinde; gelir ve giderlerinin düzenli olarak arttığı, sadece 2020 yılında Covid-19 salgınının etkisiyle gelir durumunun etkilendiği ve 2019 yılına kıyasla bir miktar azaldığı görülmüştür. Oda gelirlerinin büyük kısmı verilen belge hizmetleri, faiz gelirleri, aidatlar ve kira gelirlerinden oluşmaktadır. Oda giderlerinin büyük kısmı ise, personel giderleri, birlik aidatı ve kanuni aidatlar ile dış hizmet alımlarından oluşmaktadır.

Yıllık üye aidatı tahsilatları incelendiğinde, tahsilat oranlarının 2019-2022 yılları arasında her yıl için %90'ın üzerinde gerçekleştiği görülmüştür.

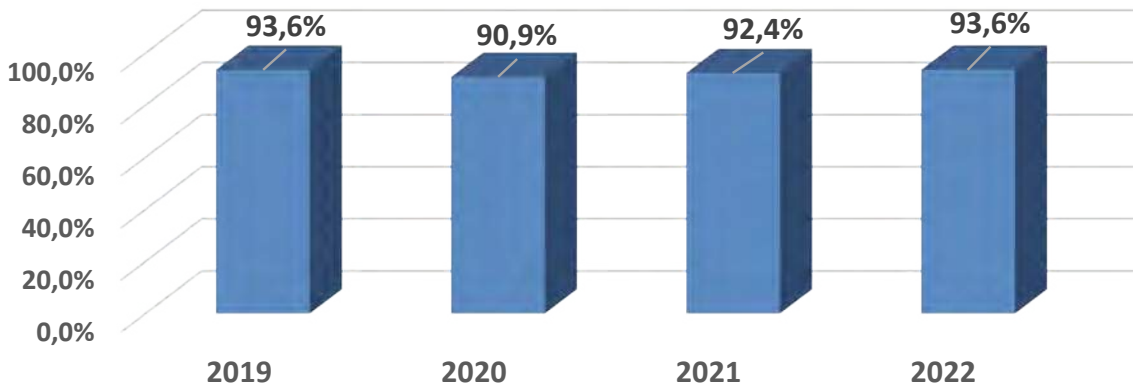
Yıllara Göre Gelir Durumu



Yıllara Göre Gider Durumu



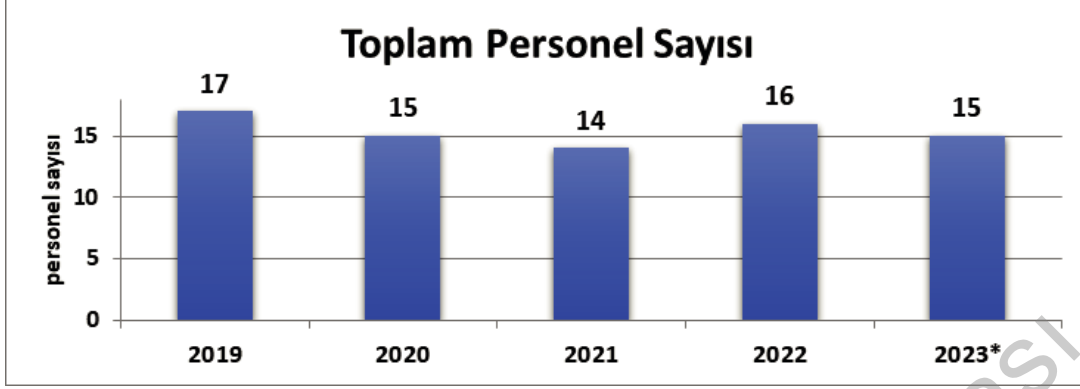
Tahakkuka Göre Yıllık Aidat Tahsilat Oranları



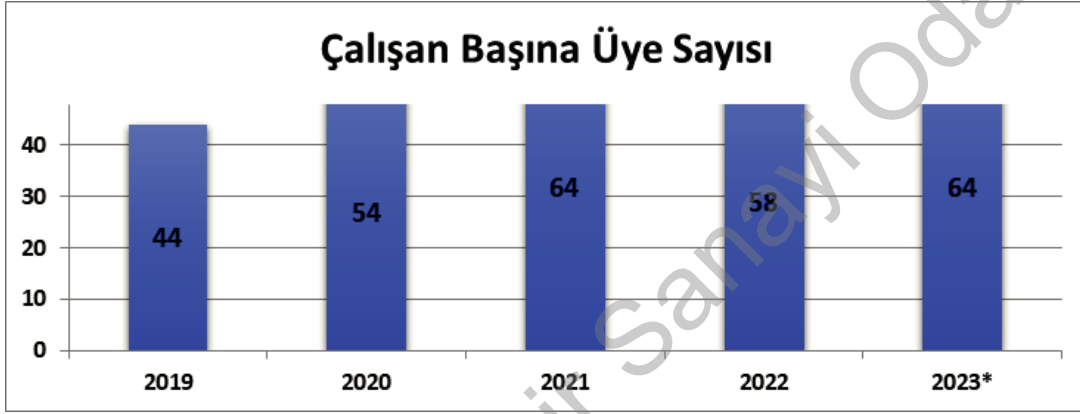
* Yılın tamamlanmamış olması sebebiyle 2023 mali verileri tablolarda belirtilmemiştir.

3.3.5.İnsan Kaynakları

Eskişehir Sanayi Odasında, 2023 yılı itibariyle toplam 15 kişi çalışmaktadır. Çalışanlara yönelik bazı özelliklere göre dağılımlar aşağıda sunulmuştur.



*2023: Kasım ayı itibariyle



*2023: Kasım ayı itibariyle

3.3.6.Teknolojik Altyapı

Odanın, ESO Model Fabrikanın ve ESO Akademisinin sahip olduğu donanım ve yazılımlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Eskişehir Sanayi Odası Donanım Listesi	
Adet	Donanım Türü
70	Dizüstü Bilgisayar
4	Masaüstü Bilgisayar
5	Yazıcı
1	Fax Makinesi
1	Akıllı Bina Sistemi
1	Server
4	Projeksiyon Makinesi
1	Kamera Sistemi
1	Meclis Kayıt Sistemi

Eskişehir Sanayi Odası Yazılım Listesi

TOBB.Net Üye Programı
TOBB.Net Muhasebe Programı
ESO Web Portal Yazılımı
ESO Personel Portal Yazılımı
Oda Borsa EBYS Yazılımı
Sms Kutusu Yazılımı
Kapasite Raporu Otomasyon Programı
Yerli Malı Belgesi Hazırlama Programı
EEN Next Yazılımı
Zoom Video Konferans Platformu
Jotform Yazılımı
ChatGPT Yapay Zeka Yazılımı
Adobe Creative Cloud

ESO Model Fabrika & ESO Akademi Donanım ve Yazılım Listesi

Adet	Donanım ve Yazılım Türü
1	3D Simülasyon
1	3D Yazıcı
1	Abkant Pres Tezgahı
1	Bekoloder (İş Makinesi) Simülatörü
59	Bilgisayar
1	Cad-Cam Lisans (200 kullanıcı)
2	CNC Freze Tezgahı
12	CNC Simülasyon Konsolu
1	CNC Torna Tezgahı
8	Dijital Multimetre
12	Dokunmatik Monitör
2	Fiber Lazer Kesim Tezgahı
1	Forklift Simülatörü
1	Giyotin Makas Tezgahı 2000x4mm CNC
2	Ipad
36	İş İstasyonu
2	Kaynak Simülatörü
1	Karıştırma Ünitesi
1	Kırma Ünitesi
1	Kurutma Ünitesi
8	Makeblock Mbot Ranger/Bluetooth
2	Masaüstü Hidrojen Jeneratörü
16	Motor
8	Motor Hız Kontrol Cihazı
16	Operatör Paneli
8	Osiloskop
1	Plastik Enjeksiyon Makinası

12	PLC Simülasyon Sistemi
9	Pnmatik-Hidrolik Simülasyon Yazılımı
5	Projektör ve Panel
1	Şanzımanlı Sütunlu Matkap
1	Şerit Testere
1	Taşıma
1	Torna Tezgahı
1	Üniversal Freze
5	Yazıcı
1	Yükleme Ünitesi

3.3.7.Fiziki Altyapı

Oda hizmet binası 2 kattan oluşmaktadır.

Birinci katta;

- Hizmet Birimleri
- 50. Yıl Toplantı Salonu (150 kişilik)
- Mümtaz Zeytinoğlu Toplantı Salonu (20 kişilik)
- Sergi/Kokteyl Alanı (60 kişilik)

İkinci katta;

- Meclis Başkanı Makam Odası
- Yönetim Kurulu Başkanı Makam Odası
- Yönetim Kurulu Üye Odaları
- ESO TV Stüdyosu
- Meclis salonu (40/100 kişilik) bulunmaktadır.

Odanın yapacağı her türlü etkinlik salon kapasiteleri dikkate alınarak planlanmaktadır.

Tüm üyelerin davet edildiği, katılımın yoğun olduğu etkinliklerde Oda hizmet binasının yanında bulunan geniş açık alan kullanılmaktadır.



3.3.8. Oda Faaliyet Alanlarındaki Yenilikler ve Gelişmeler

Tamamlanmak üzere olan stratejik plan döneminde Odada yaşanan yeniliklerin aşağıdaki şekilde olduğu tespit edilmiştir.

- Avrupa Yeşil Mutabakatı (Green Deal) ve önümüzdeki sürecin firmalara etkilerini fırsata çevirmek, firmaların atması gereken adımlar için yol haritasını oluşturmak, karbon ayak izi ve bunun ihracata etkileri gibi konularda üyelerini bilgilendirmek ve üyeleri özelinde kurumsal karbon ayak izi hesaplama hizmeti vermek amacıyla Sürdürülebilir Yeşil Sanayi Birimini kurmuştur. Türkiye'deki tüm oda ve borsalar içerisinde ilk ve tek olan Sürdürülebilir Yeşil Sanayi Vizyon Belgesi, Eskişehir Sanayi Odası Sürdürülebilir Yeşil Sanayi Birimi tarafından hazırlanmış ve kamuoyuyla paylaşılmıştır. Bu Vizyon Belgesi doğrultusunda üye firmalara Kurumsal Karbon Ayak İzi ve Sürdürülebilirlik Raporlaması alanlarında danışmanlık desteğine başlanmıştır.
- Bir diğer özel proje olan Eskişehir Model Fabrika ile, yalın üretim ve yalın dönüşüm kapsamında israfı ortadan kaldıracak danışmanlık ve eğitim hizmetleri verilmeye başlanmıştır.
- ESO-AKADEMİ üzerinden, nitelikli personel sorununun ortadan kaldırılması amacıyla 18-35 yaş aralığındaki işsiz insanların istihdam edilebilirliklerinin artırılması ve firmalarda çalışan mavi yaka personellerin mesleki yeterliliklerinin güçlendirilmesi adına mesleki eğitim üzerine çalışmalara başlanmıştır.
- Üyelerine ve birinci dereceden yakınlarına ücretsiz 'Cenaze Nakil Aracı' hizmeti verilmeye başlanmıştır.

3.4. Dış Çevre Analizi

3.4.1. Dünya'da Yaşanan Gelişmeler

Covid-19 küresel salgınının etkisi, emek arzında ve istihdam ilişkilerinde meydana gelen değişimler ve dijital teknolojilerdeki gelişmelere bağlı olarak meslek tanımları değişmekte, yeni meslekler ortaya çıkmakta; uzaktan, hibrit, kısmi ve geçici süreli çalışma gibi yeni nesil esnek çalışma modelleri yaygınlaşmaktadır. Teknolojiye dayalı üretim nedeniyle nitelikli işgücü talebini artmakta, orta ve düşük nitelikli emek talebi azalmakta, beceri ve fırsat eşitsizlikleri artmakta ve buna bağlı olarak orta düzey nitelikli işlerin ve ücretlerinin payı gerilemektedir. Düşük nitelikli işlerde kontrolsüz göçmen yoğunlaşması ve kayıt dışı istihdam, iş koşullarının kötüleşmesine ve ücretler üzerinde aşağı yönlü baskı oluşmasına neden olmaktadır. Teknolojik gelişmeler, ekonomik büyüme süreçleri, küreselleşme ve sosyoekonomik politikaların etkileşimi sonucu dünyada gelir ve servet eşitsizliği artış göstermektedir.

Giderek artan bölgesel ve jeopolitik riskler, Covid-19 küresel salgını, ABD-Çin eksenli ticaret gerilimleri enerji kaynaklarına erişim ve iklim değişikliğinin etkileri ile ülkeler insani, ekonomik ve sosyal açıdan olumsuz etkilenmiştir. Salgının seyrine ilişkin belirsizlikler uluslararası piyasalarda oynaklığı arttırmış ve ülkeler salgının olumsuz etkilerine karşı genişleyici para ve maliye politikalarını devreye almıştır. Salgının üretim ve tedarik süreçlerini sektöre uğratması arz ve talep dengesizliklerine yol açarak enflasyonist bir ortama neden olmuştur. 2021 yılında küresel enflasyonun yüzde 4,7'ye yükselmesiyle enflasyonla mücadele ülkelerin öncelikli gündemi haline gelmiştir. Aşılmanın yaygınlaşması ve kısıtlamaların aşamalı olarak kaldırılmasıyla hızlı bir toparlanma sürecine giren küresel ekonomi, 2022 yılının ilk aylarında başlayan Rusya-Ukrayna Savaşı ile yeniden belirsizliğe sürüklenmiştir. Savaşın etkisiyle küresel emtia fiyatları kritik hale gelmiş ve buna bağlı olarak artan enflasyonist eğilimler merkez bankalarının politika faizlerini artırmalarına neden olmuştur. Ayrıca dış ticaret hacmi zayıflamış ve işsizlik oranları yatay seyretmiştir. Bu dönemde, Türkiye öncülüğünde uygulamaya konulan, jeopolitik tansiyonu düşürmeyi ve az gelişmiş ülkelere gıda sevkiyatını sağlamayı amaçlayan Karadeniz Tahıl Koridoru gibi uluslararası girişimler olumlu sonuçlar vermiştir.

Covid-19 küresel salgınının etkisiyle, işletmeler dijital teknolojileri kullanımını ve dijital dönüşümü hızlandırmıştır. Buna bağlı olarak dijital altyapı ve pazarlama araçlarına, bulut hizmetlerine ve siber güvenlik gibi teknolojik çözümlere talep artmıştır. Büyük veri analitiği, nesnelerin interneti, yapay zeka gibi dijital teknolojilerin kullanımı işletmeler için önemli hale gelmiştir. Yapay zeka alanındaki gelişim hızlanarak devam etmektedir ancak insanın yerini alacak şekilde gelişerek işsizliği artırma ve gelir dağılımını daha da bozma riski taşımaktadır.

Yeşil ve dijital dönüşümü destekleyen teknolojilerde ise yapay zekaya ek olarak, nesnelerin interneti, büyük veri, blokzincir, 5G ve 6G, üç boyutlu baskı, robotik, insansız hava aracı ve elektrikli araç teknolojileri, yeşil hidrojen ve yenilenebilir enerji teknolojileri, genom düzenlemesi, biyoteknoloji, nanoteknoloji, uzay, kuantum, artırılmış ve sanal gerçeklik, siber güvenlik, yeni nesil nükleer reaktör, enerji depolama, yeni nesil ray ötesi sistemlere yönelik teknolojiler ile karbon yakalama, kullanma ve depolama teknolojileri öne plana çıkmaktadır.

Artan nüfus, şehirleşme, iklim değişikliği, ekonomik faaliyetler ve tüketim alışkanlıkları nedeniyle çevre ve doğal kaynaklar üzerindeki baskı artmaya devam etmektedir. Koruma-kullanma dengesinin sağlanabilmesi için çevresel duyarlılıklar, düşük karbonlu büyüme, yeşil ekonomi, doğal kaynakların sürdürülebilir yönetimi gibi ulusal, bölgesel ve uluslararası faaliyetler yaygınlaşmaktadır. Paris Anlaşması ülkelere iklim değişikliği ile mücadelede yol göstermektedir. Avrupa Birliği, iklim nötr olma hedefinin gerçekleştirilmesi, ekonomide köklü bir değişim sağlanması, 2050 yılında net sıfır emisyonlu, kaynak verimli ve rekabetçi bir ekonomiye ulaşılması amacıyla Avrupa Yeşil Mutabakatı'nı yayımlamıştır. Bu kapsamda, çok sayıda ülke net sıfır emisyon hedefini ortaya koyarak karbon fiyatlandırması mekanizmaları, yeşil teşvik ve düzenlemeler gibi tedbirleri politikalarına dahil etmiştir. Çok sayıda strateji ve mevzuat düzenlemesinin hayata geçirilmesiyle AB ile yoğun ekonomik ve ticari ilişkileri olan ülkelerin AB düzenlemelerine uyum ihtiyacı artmaktadır. Kaynakları tüketirken oluşan atıkların değerlendirilerek yeniden kullanımını esas alan döngüsel ekonomi uygulamalarında, ürünlerin geri dönüştürülebilir, onarılabilir ve tekrar kullanılabilir olması için çeşitli önlemler alınmaktadır. Ülkelerin iklim değişikliğinin olumsuz etkilerine karşı uyum ve direnç kabiliyetlerinin geliştirilmesi, emisyon azaltım kapasitelerinin artırılması, yeşil dönüşümün sağlanması, kendine yeterliliğin desteklenmesi önemli miktarda finansman ihtiyacını ortaya çıkarmaktadır. Bu kapsamda, kaynakların bu alandaki yatırımlara daha fazla yönlendirilmesi, öncelikli sektörler için uzun vadeli politikaların geliştirilmesi ve reel sektörün dönüşümünün desteklenmesi gerekmektedir.

3.4.2. Türkiye’de Yaşanan Gelişmeler

Dünya’da görülen demografik değişim süreci Türkiye’de de görülmektedir. Doğurganlık azalmakta, nüfus giderek yaşlanmakta, doğuştan beklenen yaşam süresi uzamakta, yaşlı bağımlılık oranı ve ortalama evlenme yaşı artmaktadır. Doğurganlık hızı 1,62 ile dünya ortalamasının altındadır. Bunlara ek olarak tek kişilik hanehalkları ve tek çekirdek ailelerin oranı yükselmekte, geniş ailelerin oranı düşmektedir.

Son yıllarda, yeni çalışma modellerinin ortaya çıkması ve teknolojiye yaşanan gelişmelerle birlikte işgücü piyasasında önemli değişimler görülmektedir. Salgın döneminde ön plana çıkan uzaktan ve karma çalışma modelleri; çalışan verimliliğinin artması, ulaşım ve trafik sorunlarının azalması, iş-aile-yaşam dengesinin sağlanması gibi nedenlerle özellikle büyük ölçekli firmalar tarafından tercih edilmeye başlanmıştır. Birçok ülkede olduğu gibi Türkiye’de de döngüsel ekonomi, enerji verimliliği, yenilenebilir enerji, yeşil teknoloji, su ve atık yönetimi, geri dönüşüm, sürdürülebilir tarım gibi alanlarda yeni iş imkanları ortaya çıkmaktadır. Trafik yoğunluğunun getirdiği zaman kaybı, trafik kazaları sonucu meydana gelen can ve mal kayıpları, insan ve çevre sağlığını tehdit eden gürültü ve karbon emisyonları gibi ulaşım sorunları; düşük emisyonlu, elektrikli ve otonom taşıtlara olan talebi arttırmış, toplu taşıma ve yaya hareketliliğini içeren sürdürülebilir kentsel ulaşım planlamasını ön plana çıkarmıştır. Ulaştırma ve lojistikte etkinliğin ve verimliliğin artırılması, maliyetlerin düşürülmesi amacıyla birçok çalışma yürütülmüştür.

Uluslararası düzeyde ivme kazanan yeşil dönüşüm süreci, Türkiye gibi gelişmekte olan ve az gelişmiş ülkelerin üretim ve ticaretleri üzerinde etkili olmaya başlamıştır. Avrupa Yeşil Mutabakatı'nın yayınlanmasıyla, mutabakatta yer alan hedeflere yönelik birçok strateji ve mevzuat düzenlemesi hayata geçirilmiş ve bu nedenle AB ile yoğun ekonomik ve ticari ilişkileri olan ülkelerin AB düzenlemelerine uyum ihtiyacı artmıştır. Yeşil ve dijital dönüşümü destekleyen yeni finansman ve teşvik modellerinin kurgulanması, araştırma altyapılarının güçlendirilmesi, temel bilimler ve mühendislik alanlarında mezun sayısının artırılması gibi politikalar ülkemiz açısından önem kazanmıştır. Türkiye de bu çerçevede, 2021 yılında Paris Anlaşmasını onaylamış, 2053 net sıfır emisyon hedefini ortaya koymuş ve Yeşil Mutabakat Eylem Planı'nı yayımlamıştır.

3.4.3.Eskişehir’de Yaşanan Gelişmeler

Birçok medeniyete ev sahipliği yapan Eskişehir, sanayi, eğitim, yetişmiş işgücü, teknolojik altyapı ve bölgesel konumu ile Türkiye’nin en gelişmiş illerinden biridir. Köklü üniversitelere sahip olmasıyla öğrenci şehri olarak da anılmaktadır. 2022 yılı verilerine göre nüfusu 906.617 olan Eskişehir’de doğurganlık hızı 1.29, doğumda beklenen yaşam süresi 78.5’tur. Eskişehir’deki 3 devlet üniversitesinde yaklaşık 70 bine yakın örgün öğrenci öğrenim görmektedir. Üniversitelerin varlığı, ticaret ve sanayinin gelişimi, son yıllarda artan turizm potansiyeli şehrin iktisadi çeşitliliğini de etkilemiş, hizmet sektörünü şehir ekonomisinin ağırlık merkezi haline getirmiş, en yaşanılabilir kentler sıralamasında üst sıralarda yer almasını sağlamıştır. Eskişehir ekonomisinin %54’ünü hizmet sektörü oluştururken, onu %39 ile sanayi ve %7 ile tarım sektörü takip etmektedir.

Eskişehir’de sanayi köklü bir geçmişe sahiptir. 19. yüzyılın son çeyreğinde kurulan Cer Atölyesi ile Eskişehir’in raylı sistemler endüstrisindeki yolculuğu başlamış, ilk yerli lokomotif Karakurt ve ilk yerli otomobil Devrim üretilmiş, TULOMSAŞ hayata geçirilmiştir. Eskişehir Hava İkmal Bakım Fabrikası ve Şeker Fabrikası’nın kurulmasıyla bugünkü ileri sanayi kültürünün temelleri atılmıştır. Eskişehir’de faaliyet gösteren hava savunma ve motor sanayi firmaları havacılıkta dünyanın en büyük firmalarının çözüm ortağı konumundadır. Ayrıca beyaz eşya, makine, yapı elemanları, seramik, tekstil ve gıda maddeleri üretiminde de dünya çapında markalara sahiptir. 32,406,000 m2 alana sahip olan Eskişehir Organize Sanayi Bölgesi’nde 600’den fazla tesis faaliyet göstermektedir. Ayrıca Muttalıp Organize Sanayi Bölgesi, Baksan Sanayi Sitesi, Teksan Sanayi Sitesi ve İmişehir Sanayi Sitesi’nde de KOBİ’ler faaliyetini sürdürmektedir.

2020 yılında başlayan COVID-19 salgını nedeniyle yapılan kısıtlamalar, vatandaşların tüketim önceliklerinin değişmesine ve alışveriş tercihlerinin e-ticarete yoğunlaşmasına neden olarak Eskişehir’de hizmet sektörü başta olmak üzere birçok ticari alanı olumsuz etkilemiştir. Bu nedenle firmalar e-ticarete varlıklarını artırmış, iç pazarla yetinen birçok firma ihracata başlamıştır. Üyelerinin ihtiyaçlarına göre hareket eden Eskişehir Sanayi Odası da dünyadaki gelişmelere paralel olarak dijitalleşme noktasındaki çalışmalara ağırlık vermiş, faaliyetlerini, sürdürdüğü projeleri dijitalleşme ve yeni normale göre adapte etmeye odaklanmıştır.

Renkli ve sosyal bir yaşamın olduğu Eskişehir’de şehir tiyatrosu, senfoni orkestrası, tiyatro topluluğu faaliyet göstermektedir. Şehir ayrıca uluslararası seramik ve ahşap sempozyumlarına, uluslararası film festivaline, müzik organizasyonlarına ev sahipliği yapmaktadır. Eskişehir aynı zamanda son yıllarda müzeler şehri olarak da anılmaktadır.



3.5. Paydaşlarımızla Yapılan Faaliyetlerin Analizi

Odanın paydaşları belirlenirken, en çok iş birliği yapılan ya da yapılma potansiyeli olan kurumlar göz önünde bulundurulmuş ve aşağıdaki tabloda listelenmiştir.

PAYDAŞ LİSTESİ	TÜRÜ	FAALİYETLER
Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB)	Çatı Kuruluşu	Lobi faaliyetleri, ortak etkinlik düzenleme, görüş alma ve verme
Oda Meclisi	İç Paydaş	Oda faaliyetlerine karar verme, izleme ve sonuçlandırma
Yönetim Kurulu	İç Paydaş	
Meslek Komiteleri	İç Paydaş	
Disiplin Kurulu	İç Paydaş	
TOBB Eskişehir Kadın Girişimciler Kurulu	İç Paydaş	Genel politikalar geliştirme ve lobi faaliyetleri
TOBB Eskişehir Genç Girişimciler Kurulu	İç Paydaş	
Üyeler	İç Paydaş	Oda faaliyetlerinin hedef kitle
Çalışanlar	İç Paydaş	Faaliyetlerin planlanması ve uygulanmasını sağlama
Eskişehir Sanayi Odası Model Fabrika İktisadi İşletmesi	İç Paydaş	Yalın ve dijital dönüşüm konularında çalışmalar yapma
Eskişehir Akademi	İç Paydaş	Sanayinin ihtiyaç duyduğu nitelikli personel ihtiyacını karşılamaya yönelik etkinlikler gerçekleştirme
Eskişehir Sanayi Odası Sürdürülebilir Yeşil Sanayi Birimi	İç Paydaş	Üyelerin yeşil dönüşümünü sağlamaya yönelik etkinlikler gerçekleştirme
Eskişehir Organize Sanayi Bölge Müdürlüğü	Dış Paydaş	Üyelerimizin altyapıya ilişkin sorunlarının çözümü için iş birliği içerisinde olma
Eskişehir Ticaret Odası	Dış Paydaş	Şehri ilgilendiren, ticari, ekonomik ve sosyal alanlarda iş birliği içerisinde faaliyetler yürütme
Eskişehir Ticaret Borsası	Dış Paydaş	
Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)	Dış Paydaş	Üyelerimizle iletişimlerini güçlendirecek etkinlikler planlama ve uygulama ve üye taleplerini karşılayacak faaliyetler yürütme
Türk Standartları Enstitüsü (TSE)	Dış Paydaş	
Gelir İdaresi Başkanlığı	Dış Paydaş	
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB)	Dış Paydaş	
Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)	Dış Paydaş	
Bilim Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	
Ticaret İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	
TÜBİTAK	Dış Paydaş	
Eskişehir Teknik Üniversitesi	Dış Paydaş	Üniversite-Sanayi iş birliği kapsamında ortak etkinlikler ve projeler düzenleme
Eskişehir Osmangazi Üniversitesi	Dış Paydaş	
Eskişehir Anadolu Üniversitesi	Dış Paydaş	
Milli Eğitim İl Müdürlüğü	Dış Paydaş	Mesleki eğitim ve öğrencilere yönelik etkinlikler düzenleme
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Üyelerimizle iletişimlerini güçlendirecek etkinlikler planlama ve uygulama
Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı (BEBKA)	Dış Paydaş	Bursa, Eskişehir ve Bilecik illerinde kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları arasında koordinasyon ve iş birliğini geliştirme
Türk Eximbank Eskişehir Şubesi	Dış Paydaş	Ortak faaliyetlerle üyelerin ihracat teşvik ve kredilerine hızlı erişimlerinin sağlanması

3.6.Odamız Hakkındaki Görüşlerin Analizi (GZFT Analizi)

Odanın, yasal yükümlülüklerinin ve bağlı olduğu mevzuatların, yönetim yapısının, faaliyet alanlarının, mali kaynaklarının, insan kaynaklarının, teknolojik ve fiziki altyapısının ve oda faaliyetlerinde yaşanan yeniliklerin incelenmesinin yanı sıra, faaliyet gösterdiği çevrenin, ortamın ve dış koşulların analizi için Odamızda görev yapan her kademedeki kişi ve yöneticinin katılımıyla toplantılar yapılmıştır. Ayrıca GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analiz yöntemi kullanılarak Odayı etkileyen koşullar sistematik olarak incelenmiştir. Yapılan GZFT anket çalışmasıyla Odanın güçlü ve zayıf yönleri ile kendisi dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir. Yapılan bu çalışma stratejik planlama sürecinin tüm aşamalarına temel oluşturmuştur.



GÜÇLÜ YÖNLER

- G1. Proje üretebilme becerisinin yüksek olması
- G2. Gerçekleştireceği organizasyonlar için hızlı altyapı üretebilme kabiliyeti
- G3. Üyeleriyle etkili iletişim içerisinde olması
- G4. Üyelerine nitelikli eğitimler sunması
- G5. Mesleki eğitim faaliyetlerinde etkin bir rol üstlenmesi
- G6. Üyelerine hızlı hizmet vermesi
- G7. Her kuruma, her görüşe, her anlayışa eşit mesafede olması
- G8. Vizyon sahibi yönetim anlayışına sahip olması
- G9. Üye memnuniyetine önem veren anlayışa sahip olması
- G10. Kalite altyapısına sahip akredite bir Oda olması
- G11. Üyelerin dış ticaret faaliyetlerinin gelişmesine yönelik çalışmalarda bulunması
- G12. Üyelerinin Yeşil Dönüşümü için etkin faaliyetlerde bulunması
- G13. Üyelerinin sorunlarının çözümü için etkin lobi faaliyetleri içerisinde bulunması
- G14. Alanında uzman ve tecrübeli insan kaynağına sahip olması
- G15. Faaliyet alanında kurumsal bilgi birikimi, deneyimi ve uzmanlığı ile güvenilir bir referans Kurum olarak değerlendirilmesi
- G16. Özel sektör ve kamu kurumlarıyla iş birliği içerisinde olma
- G17. Kurumun misyon, vizyonun, temel değerleri ve stratejilerinin açık, net olması
- G18. Çeşitli kümelerin kurulmasını sağlayarak, üyelerle iletişime katkı sunması
- G19. Üyelerine yalın dönüşüm ve dijitalleşme konularında etkin hizmetler sunması
- G20. Uluslararası kuruluşlarla bağlantılarının güçlü olması
- G21. Gerçekleştirdiği etkinliklerde online platformları etkin olarak kullanması



ZAYIF YÖNLER

- Z1. Meslek Komitelerinin istenilen etkinlikte çalışmaması
- Z2. Personelin motivasyonunun artırılmasına yönelik sosyal aktivitelerin zayıf olması
- Z3. Yurtdışı fuar organizasyonlarının etkin yapılamaması



FIRSATLAR

- F1. Odanın, organize sanayi bölgesinin içerisinde yer alması
- F2. Havacılık sektöründe özellikle motor teknolojileri ve uçak, helikopter, yapısal parçaların üretiminde ilimiz bir merkez konumunda olması
- F3. Şehrin güçlü, çevreci ve yeşil dönüşüme açık bir OSB'ye sahip olması
- F4. Şehirde 3 üniversitenin bulunması
- F5. Şehirde büyük sanayi kuruluşlarının bulunması
- F6. Şehir sanayisinin katma değerli üretim kapasitesinin yüksek olması
- F7. Coğrafi konum nedeniyle lojistik avantajının olması



TEHDİTLER

- T1. Şehre sunulan teşvik uygulamalarının yetersiz olması
- T2. Makroekonomik koşulların uluslararası iş birlikleri ve etkileşimler üzerinde olumsuz etkilerinin olması
- T3. Yerel yönetimlerin sanayiye bakış açısının olumlu olmaması
- T4. Sanayideki nitelikli işgücünün yurtdışına gitme eğilimlerinin artması
- T5. Uluslararası iş birliklerini zorlaştıran ulusal seyahat kuralları ve mevzuatları
- T6. Yakın coğrafya ülkelerinde iç karışıklıkların ve gerilimlerin olması

4.MEV CUT DURUMA GÖRE GELECEĞE BAKIŞ

Odanın stratejik plan anlayışı, günün şartları ve imkânlarına göre değil geleceğin şart ve imkânlarını değerlendirerek buna göre yol almaktır. Eskişehir Sanayi Odası 2024-2027 Stratejik Planı da bu yaklaşımla hazırlanmıştır. 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Kanunu'nun 4. Maddesinde belirlenen yasal çerçeve sınırları içerisinde kalınmak kaydıyla, Odanın misyonu, vizyonu, temel değerleri, politikaları ve stratejik amaçları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

VİZYONUMUZ

Eskişehir sanayisinin "Yeşil & Dijital Dönüşüm", "Küreselleşme" ve "Nitelikli İşgücü" ihtiyaçlarını en etkin şekilde karşılayan, bu alanlarda yaptığı çalışmalarla ülkemizde örnek gösterilen Oda olmak.

MİSYONUMUZ

"Yasal şartları karşılamak ve bu kapsamda üyelere kusursuz hizmet vermek, kurumsal kültürümüzü ve kurumsal varlığımızı güçlendirerek sürdürmek, üyelerimizi teknolojik ve ekonomik gelişmelere uyum sağlamaları için zamanında bilgilendirmek, uluslararası ilişkilerini geliştirmeleri için sürekli eğitim ve imtiyazlı danışmanlık hizmetleri sunarak yardımcı olmak, yatırımları özendirmek, üyelerimizin istek ve beklentilerini zamanında ve hatasız olarak gerçekleştirmek" temel ve kalıcı görevlerimizdir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- » İklim Dostu Üretim ve Tüketim
- » Sürdürülebilir Yeşil Kalkınma
- » İkiz Dönüşüm
- » Hukukun Üstünlüğü
- » Toplumsal Değerler ve Kurumsal Kültür
- » Güvenilirlik
- » Üretilen Bilgi ve Hizmette Kalite
- » Eğitim ve Danışmanlık
- » Yenilikçilik ve Ar-Ge
- » Sürekli Gelişme
- » Katılımcı Yönetim Anlayışı
- » Çalışanlar, Üyeler ve Diğer Paydaşların Memnuniyeti
- » Çevreye Duyarlılık
- » Kamu, Sanayi ve Üniversite İşbirliği
- » Teknolojik Gelişime Duyarlılık
- » Ekonomik Gelişime Duyarlılık

POLİTİKALARIMIZ

Kalite Politikamız

Eskişehir Sanayi Odası, 5174 sayılı kanuna göre kurulmuş, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde bir meslek kuruluşu olup, temel amacımız tüm yasal ve diğer kurallarla uyumlu olarak üyelerimize eşit yakınlıkta olmak ve nitelikli hizmet sunmak, hizmetlerimizi sürekli geliştirmek için kaynaklarımızı planlı ve verimli yönetmek.

İnsan Kaynakları Politikası

İnsan Kaynakları uygulamalarımızla ilgili her türlü davranış, çalışma ve ilişkilerimizde ilkeli olmak, odamızın ve çalışanlarımızın güvenliğini, sağlığını ve verimliliğini ön planda tutmak, tüm çalışanlarımızın, “insana” ve “sürekli gelişime” odaklı olmalarını sağlayacak İnsan Kaynakları uygulamalarını yürütmek ve bu vizyona sahip insan kaynağını odamıza kazandırmak, çalışanların kurum aidiyetini ve motivasyonunu, her aşamada ve düzeyde çalışanlarımızın gelişimini ön planda tutmak, Çalışma hayatı ile ilgili yasa ve kuralları tam olarak uygulamak, sürekli olarak “insana yatırım” yapmak, çalışanlarımızın sürekli gelişimini sağlayarak Odamızın hedeflerine ulaşmasında katkılarını sürekli kılmak.

Haberleşme Ve İletişim Politikası

Eskişehir Sanayisine yüksek katkı vermek için üyelerimiz ile iletişimde Sürekliliği Sağlamak, Teknolojinin gerektirdiği her türlü iletişim imkânları ile yazılı ve görsel medyadan yararlanmak, Güncel Bilgileri/haberleri etkin bir şekilde kullanmak, yaymak ve yayınlamak Eskişehir Sanayi Odası’nın Haberleşme ve İletişim Politikasıdır.

Bilgi Güvenliği Politikamız

Kurumumuzun, üyelerimizin ve tüm paydaşlarımızın güvenliğini kazanmak ve imajını korumak, sunulan hizmetlerin devamlılığını ve bilgiye kolay ulaşımı sağlamak amacıyla;

- Bilginin gizlilik, bütünlük ve erişilebilirliğini sağlamak,
- Odamın bilgi varlıklarına yönelik her türlü riskini tespit etmek ve yönetmek,
- Bilgi güvenliğine ilişkin tüm yasal şartlara ve sözleşmelere uymak,
- Bilgi güvenliği yönetim sistemini standart gereklerini yerine getirecek şekilde dokümante etmek, belgelendirmek ve sürekli iyileştirmek
- Gelişen teknolojiyi takip ederek ihtiyaç duyulan altyapıyı sağlamak.

Mali Yönetim Politikası

Yasaların verdiği yetki ve sorumluluklar dahilinde, kurumumuzun amaç ve hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini gerçekleştirmek, çalışma alanı içindeki bölgede ekonomik, kültürel ve toplumsal yükümlülüklerini yerine getirecek bir mali güce sahip olmak, gelir kaynaklarını çeşitlendirmek, gelir gider dengesi içinde mali itibarını sürdürülebilir kılmak ve hizmetlerini güven içinde vermek.

Üye Memnuniyeti Politikamız

Yasal yükümlülüklerimizin yanında üyelerimizin kurumsal gelişimi yönünde verdiğimiz tüm hizmetlere ilişkin; üyelerimizden gelen tüm geri bildirimleri, personelimizin katılımıyla, yasal şartlara ve odamızın yönetim politikalarına uyumlu olacak şekilde, gizlilik prensiplerine bağlı kalarak, mümkün olan en kısa sürede değerlendirmek, çözmek ve geri bildirimleri yapmak, Odamıza bildirilen şikâyetleri çözerek üye memnuniyetini sağlamak ve sürdürmek, İmkânlarımız dâhilinde gerekli her türlü yatırımı yapmak ve sistemimizi sürekli iyileştirmek.

4.1.Amaç, Hedef ve Ana Faaliyetlerimiz

Belirlenen vizyona ulaşmak için stratejik amaç & hedefler, amaç & hedeflere ulaşabilmek için de stratejiler ve stratejilere bağlı faaliyetler belirlenmiştir.

Faaliyetlerin belirlenmesinde mevcut durumun tespiti kapsamında GZFT analizinden yararlanılmış, her bir faaliyet için ilişkisi aşağıdaki tablolarda sorumlu birimleri ile beraber belirtilmiştir.

Sorumlu birim/kişi kısaltmaları:

YK: Yönetim Kurulu

İGB: İş Geliştirme Birimi

ESOA: ESO Akademi

ESYSB: ESO Sürdürülebilir Yeşil Sanayi Birimi

ODE: Ofis Destek Elemanı

GS: Genel Sekreterlik

BHİ: Basın Halkla İlişkiler

MEU: Mesleki Eğitim Uzmanı

EMF: ESO Model Fabrika

Eskişehir Sanayi Odası

Stratejik Amaç 1 ÜYELERİMİZİN ULUSLARARASI İLAŞMALARININ SAĞLANMASI

Stratejik Hedef 1.1

2027 yılına kadar, Odamız üyesi firmaların en az % 40'ının uluslararası iş birlikleri içerisinde yer almalarını sağlamak

STRATEJİ 1.1.1-Üyelerimizin dış ticaret konusundaki bilgilerini artırmak

STRATEJİ 1.1.2-Üyelerimizin ihracat konusunda devlet destekleri ve uluslararası fonlardan yararlanmalarını sağlamak

STRATEJİ 1.1.3-Üyelerimizin ihracat kanallarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	GZFT İLİŞKİSİ
Faaliyet 1- Üyelerin Dış Ticarete Yönelik Görüş, Bilgi ve Becerilerinin Artırılmasına Yönelik Eğitimler Düzenlemek	GS	G4,G11,F1,T6
Faaliyet 2- Dış Ticarete yaşanan sorunlar ve çözüm önerilerini içeren toplantı,çalıştay ve seminerler düzenlemek	GS	G11,F1,T5,T6
Faaliyet 3- ESO Vize Merkezi ile, üyelerimizi vize alınması konusunda bilgilendirmek ve vizelerinin alınmasını sağlamak	İGB	G6,T5
Faaliyet 4- Şehrimize verilen devlet desteklerinin artırılmasına amacıyla Lobi faaliyetlerinde bulunmak	YK	G13,G8,T3,T1
Faaliyet 5- İhracatta devlet destekleri ile ilgili toplantı ve seminerler düzenlemek	GS	G11,T1
Faaliyet 6- Dış Ticaret İstihbarat Merkezi (DTİM) aracılığıyla talepte bulunan üyelerimiz için ihracatta hedef Pazar araştırmasının yapılması	İGB	G11
Faaliyet 7- Dış Ticaret İstihbarat Merkezi (DTİM) aracılığıyla Hedef Müşteri Danışmanlığı	İGB	G11
Faaliyet 8- Dış Ticaret İstihbarat Merkezi (DTİM) aracılığıyla Nokta Atışı İhracat Danışmanlığı	İGB	G11
Faaliyet 9- ONLINE: SPEED-MATCH ikili İş Görüşmeleri etkinliğinin düzenlenmesi	İGB	G11,G21, G14
Faaliyet 10- Yurtdışı fuara iş heyeti ve B2B organizasyonu düzenlenmesi	İGB	Z3
Faaliyet 11- Yurtdışı alım heyetleri ile üyelerimiz arasında B2B Toplantı düzenlenmesi	İGB	G11,F1,F2,F6
Faaliyet 12- Avrupadaki önemli sektörel iş birliği ağlarına üye olunması ve ortak çalışmalar yapılması	GS	G1,G20,G18,F2
Faaliyet 13- Üyelerin alternatif ve yeni ticaret pazarlarına erişimlerinin desteklenmesi	GS	G11,F6
Faaliyet 14- Avrupa İşletmeler Ağı dahilinde verilen uluslararasılaşma eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	İGB	G1,G4,G11
Faaliyet 15- İhracat Destek Ofisi üzerinden üye firmalara temel ihracat desteği sunulması	İGB	G11
Faaliyet 16- Eskişehir Sanayi Odası binasında hizmet veren Eximbank şubesi ile yapılacak ortak faaliyetlerle üyelerin ihracat teşvik ve kredilerine hızlı erişimlerinin sağlanması	GS	G16,T1

Stratejik Amaç 1 ÜYELERİMİZİN ULUSLARARASI LAŞMALARININ SAĞLANMASI

Stratejik Hedef 1.2
İhracatçı üye sayısının her yıl %10 artırılmasını sağlamak

STRATEJİ: 1.2.1-İlk kez ihracat yapacak olan üyelerin, ihracat süreci boyunca desteklenmesini sağlamak
STRATEJİ: 1.2.2-İhracat yapmayan üyelerimizin uluslararası pazarlarda görünürlüğünü artırmak

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	GZFT İLİŞKİSİ
Faaliyet 1- İhracat Yapıyorum Projesi üzerinden İhracat yapmak isteyen firmalara butik eğitim ve danışmanlık desteği verilmesi	İGB	G1,G4,G11
Faaliyet 2- Dış Ticaret İstihbarat Merkezi (DTİM) aracılığıyla talepte bulunan üyelerimiz için İhracatta Hedef Pazar araştırmasının yapılması	İGB	G11
Faaliyet 3- Yurtdışı alım heyetleri ile üyelerimiz arasında B2B Toplantı düzenlenmesi	İGB	G11,F2,F5,F6,F7
Faaliyet 4- Yurtdışı fuara iş heyeti ve B2B organizasyonu düzenlenmesi	İGB	Z3,F2,F6,F7
Faaliyet 5- Ur-Ge projeleri kapsamında üyelerle ortak çalışmalar yapmak	İGB	G1,G3,G4,G11,F5
Faaliyet 6- Üyelerimizin iletişim bilgilerinin ve ürettiği ürün bilgilerinin bulunduğu tanıtım kitapçığının güncellenmesi	BHİ	Z3
Faaliyet 7- Katılım sağlanan tüm fuarlarda, ilgili firmalarımızın tanıtımlarını etkin bir şekilde yapılması	İGB	Z3
Faaliyet 8- Üye tanıtım filmlerinin hazırlanması	BHİ	G9,G14,F1
Faaliyet 9- Yeni ihracatçı firmalara ya da ihracat yapmak isteyen firmalara İhracat Akademisi üzerinden tematik alanlarda eğitimler verilmesi	İGB	G11,G4
Faaliyet 10- "Tedarikçi Günleri" etkinliği düzenleyerek, üyelerimizin ulusal pazarlarla buluşmalarını sağlamak	GS-İGB	F1,F6,T2,T6

Stratejik Amaç 2**ESKİŞEHİR SANAYİSİNİN NİTELİKLİ PERSONEL İHTİYACINA YÖNELİK ETKİN ÇALIŞMALAR YAPILMASI****Stratejik Hedef 2.1**

Her yıl sanayinin nitelikli personel ihtiyacının %20'sinin Odamız aracılığıyla karşılanmasını sağlamak

STRATEJİ: 2.1.1-Eskişehir sanayisinin beklentileri doğrultusunda nitelikli personellerin yetiştirilmesini sağlamak

STRATEJİ: 2.1.2-İş arayan ile işvereni bir araya getirmeye yönelik çalışmalar yapmak

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	GZFT İLİŞKİSİ
Faaliyet 1- Eso Akademi aracılığıyla iş arayan gençler için Meslek Edindirme Kurslarının verilmesi	ESOA	G5,T4
Faaliyet 2- Eso Akademi aracılığıyla firma çalışanları için Meslek Geliştirme Kurslarının verilmesi	ESOA	G5,T4
Faaliyet 3- Mesleki yeterlilik belgesi sınavlarının düzenlenmesini sağlamak	MEU	G5,T4
Faaliyet 4- Meslek Odaları ile mesleki eğitim alanlarında iş birliği yapmak	GS	G5,G7,T4
Faaliyet 5- Odamızın, nitelikli personel temin edilmesi ile ilgili yaptığı çalışmaların görünürlüğünü artırmak	BHİ	G5
Faaliyet 6- Üniversite-Sanayi iş birliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	YK	G16,F4
Faaliyet 7- "Bu Sanayide İş Var" projesiyle işçi ve işverenin bir araya getirilmesi	GS	G9
Faaliyet 8- Eso Akademiden mezun olan kursiyerlerle ihtiyaç sahibi firmaların İK birimlerinin ikili iş görüşmelerini organize etmek	GS	G5,G3
Faaliyet 9- Üniversite öğrencileriyle firmalar arasındaki staj ilişkilerini kolaylaştıran web portalının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak	GS	G21,F4

Stratejik Amaç 2

ESKİŞEHİR SANAYİSİNİN NİTELİKLİ PERSONEL İHTİYACINA YÖNELİK ETKİN ÇALIŞMALAR YAPILMASI

Stratejik Hedef 2.2

Şehirde Mesleki Eğitime yönelik ilginin her yıl %5 oranında artmasını sağlamak

STRATEJİ: 2.2.1-Şehrin geneline hitap eden meslek edindirmeye yönelik faaliyetleri gerçekleştirmek

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	GZFT İLİŞKİSİ
Faaliyet 1- ESO Akademi "Anne-Çocuk Yaz Okulu" programı kapsamında çocuklara ve annelere yönelik eğitimler verilmesi	ESOA	G5
Faaliyet 2- "İşin Erbabları Projesi" ile Sanayi-Meslek Lisesi İş Birliği Buluşmalarının gerçekleştirilmesi	YK	G16
Faaliyet 3- Mesleki eğitim konusunun desteklenmesi için lobicilik faaliyetleri gerçekleştirmek	YK	G13
Faaliyet 4- Üniversite kulüpleriyle iş birliği yapılarak belirli mesleki alanlarda farkındalık çalışmaları yürütülmesi	GS	G5,G16,F4

Stratejik Amaç 3
ESKİŞEHİR SANAYİSİNİN İKİZ DÖNÜŞÜMÜNÜN HIZLANDIRILMASI

Stratejik Hedef 3.1

2027 yılına kadar üyelerimizin en az %60'ının, firmalarda yeşil dönüşüm kadroları oluşturmalarını sağlamak ve yeşil dönüşüm sürecine hazır hale getirmek

STRATEJİ: 3.1.1-Üyelerimizin Avrupa Yeşil Mutabakatı hakkında bilinçlenmelerini sağlayacak çalışmalar yapmak
 STRATEJİ: 3.1.2-Yeşil Dönüşüm sürecinde üyelerimizi öne çıkaracak, fark yaratan çalışmalar yapmak

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	GZFT İLİŞKİSİ
Faaliyet 1- "Yeşil Yakalı Akademisi" eğitim programının düzenlenmesi	ESYSB	G12,G3,F1,F3
Faaliyet 2- Yeşil Dönüşüm konusunda sunulan devlet destekleri hakkında bilgilendirme toplantılarının gerçekleştirilmesi	ESYSB	G12,G16,F1,F3
Faaliyet 3-"Yeşil Yakalı Profesyoneller Ağı" üzerinden etkin bilgi paylaşımı yapılması	ESYSB	G3,F3
Faaliyet 4- Üyelerle sektörel bazlı toplantılar gerçekleştirilmesi	ESYSB	G3,F3
Faaliyet 5- E-bülten ve sosyal medya üzerinden yeşil dönüşümle ilgili farkındalık oluşturan etkin paylaşımlar yapmak	ESYSB-BHİ	G12
Faaliyet 6- Üyelerin Kurumsal Karbon Ayak İzi Raporlarını oluşturmak	ESYSB	G12,G10,F3
Faaliyet 7- Üyelerin Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporlarının Hazırlanması	ESYSB	G12,F3
Faaliyet 8- Üyelerin Ürün Gömülü Karbon Ayak İzi Raporlarının hesaplanması	ESYSB	G12,F3
Faaliyet 9- Üyelerimize Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporu Rehberlik Hizmeti verilmesi	ESYSB	G12,F3
Faaliyet 10- Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını kullanarak üyelerin yeşil dönüşüm kapasitesini artırmak	ESYSB	G12

Stratejik Amaç 3 ESKİŞEHİR SANAYİSİNİN İKİZ DÖNÜŞÜMÜNÜN HIZLANDIRILMASI

Stratejik Hedef 3.2

Her yıl üyelerimizin en az %10'unun dijital ve yalın dönüşüm konularındaki gelişimlerine öncülük etmek

STRATEJİ: 3.2.1-Üyelerimizin yalın ve dijital dönüşüm konularında ihtiyaç duyduğu tüm bilgileri Odamızdan almalarını sağlamak

STRATEJİ: 3.2.2-Üyelerimizin yalın dönüşüm süreçlerinde etkin rol oynamak

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	GZFT İLİŞKİSİ
Faaliyet 1- Dijital ve Yalın dönüşüm alanlarında teorik eğitimler düzenlenmesi	EMF	G19,G4,F1
Faaliyet 2- Firmalara Yalın Olgunluk Değerlendirme Analizi (YODA) uygulamasının yapılması	EMF	G19,F1
Faaliyet 3- Firmalara Yalın Olgunluk Değerlendirme Analizi (YODA) kapsamında eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmesi	EMF	G19,G4,F1
Faaliyet 4- Firmalara Dijital Olgunluk Değerlendirme Analizi uygulamasının yapılması	EMF	G19,F1
Faaliyet 5- Firmalara Dijital Olgunluk Değerlendirme Analizi kapsamında eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmesi	EMF	G19,F1
Faaliyet 6- Firmalara Model Fabrika Proje Bazlı Yalın Dönüşüm Hizmeti verilmesi	EMF	G19,F1
Faaliyet 7- Firmalara Model Fabrika Öğren-Dönüş Programı Hizmeti verilmesi	EMF	G19,F1
Faaliyet 8- Firmalara Model Fabrika Deneyimsel Yalın Dönüşüm Hizmeti verilmesi	EMF	G19,F1
Faaliyet 9- Ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını kullanarak üyelerin dijital dönüşüm kapasitesini artırmak	İGB	G19,G4,F1

Stratejik Amaç 4
TOPLUMA DÖNÜK BİR ODA OLARAK ÜYE VE ÜYE ÇALIŞANLARININ
TÜM İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK

Stratejik Hedef 4.1
Her yıl üyelerimizin en az %70'inin Odamızın düzenlediği etkinliklere katılımını sağlamak

STRATEJİ: 4.1.1-Üyelerin kendi aralarındaki iletişim ve iş birliklerini artırıcı sosyal etkinlikler düzenlemek
STRATEJİ: 4.1.2-Üyelerin Oda organlarıyla ve Oda dışındaki ekosistemle iletişim ve iş birliklerini artırıcı sosyal etkinlikler düzenleme

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	GZFT İLİŞKİSİ
Faaliyet 1- Üyelerimizle "Aile Şenliği" etkinliği düzenlemek	GS	G3,G2,Z2
Faaliyet 2- Odamıza yeni üye olan firmalarla tanışma toplantılarının gerçekleştirilmesi	YK-GS	G3
Faaliyet 3- Odamız fuaye alanında üniversitelerin ve öğrenci kulüplerinin katılımıyla proje fuarlarının düzenlenmesi	GS	G3,G16,G2,F4
Faaliyet 4- Odamız fuaye alanında Kadın Girişimciler ve Üreticiler Fuarının gerçekleştirilmesi	GS	G3
Faaliyet 5- Kahvaltılı Genişletilmiş Meslek Komite Toplantılarının düzenlenmesi	YK-GS	Z1
Faaliyet 6- Diğer Odalarla iş birliği kurarak, firmaların karşılıklı olarak fayda sağlamasına yönelik online B2B görüşmeleri gerçekleştirmek	GS-iGB	G3,T2,T6
Faaliyet 7- Odamız hizmet binasında "Meslek Komitesi Fuarları" düzenleyerek, üyelerimizin birbirlerinin ürünlerini tanımasını sağlamak	GS-iGB	G3,T2,T6
Faaliyet 8- TOBB Eskişehir GSK ile ildeki girişimcilik farkındalığının ve potansiyelinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirmek	GS	G3

Stratejik Amaç 4
TOPLUMA DÖNÜK BİR ODA OLARAK ÜYE VE ÜYE ÇALIŞANLARININ
TÜM İHTİYAÇLARINA YÖNELİK ÇALIŞMALAR YAPMAK

Stratejik Hedef 4.2

Her yıl üyelerimizin ve çalışanlarının ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarına ilişkin en az 5 özel çalışma yapılması ve bu alanlarda kamuoyu oluşturulması

STRATEJİ: 4.2.1-Üyelerin sosyal hayat kalitelerini ve iş verimliliklerini artırıcı alternatif etkinlikler organize edilmesi

STRATEJİ: 4.2.2-Üye çalışanlarının her türlü ihtiyaç ve taleplerine yönelik çözüm önerileri geliştirmek

FAALİYETLER	SORUMLU BİRİM	GZFT İLİŞKİSİ
Faaliyet 1- Odamız fuaye alanında resim ve fotoğraf sergisi gerçekleştirmek	GS-BHİ	G3,G2,F1
Faaliyet 2- ESO Sanat Müziği Korosu öncülüğünde konser gerçekleştirmek	GS-BHİ	G3,G2,Z2
Faaliyet 3- Çalışanların iş ve kent hayatına yönelik ihtiyaçları dahilinde rapor ve fizibiliteler hazırlanması (ulaşım, barınma, sağlık, eğitim vb)	GS	G15
Faaliyet 4- ESO Sağlık Ofisi üzerinden üye firmaların ve çalışanlarının sağlıkla ilgili ihtiyaçlarının karşılanması	GS	G3
Faaliyet 5- ESO Cenaze Aracı üzerinden üye ve çalışanlarının vefat eden yakınlarının cenaze işlemlerinin organize edilmesi	ODE	G3
Faaliyet 6- Eskişehir Sanayi Odası'na ait şehir merkezinde bulunan binanın yıkılarak, buraya modern bir İnovasyon ve Girişimcilik Merkezinin inşa edilmesi	YK	G1

5. PLANLANAN FAALİYETLERİN RİSKLERİ VE ALINACAK ÖNLEMLER

FAALİYETLER	RİSKLER	ALINACAK ÖNLEMLER
Üyelerin Dış Ticarete Yönelik Görüş, Bilgi ve Becerilerinin Artırılmasına Yönelik Eğitimler Düzenlemek	1-Eğitim yapılacak alanın altyapısında (ısınma, projeksiyon vb.) problem olması 2-Eğitimcinin rahatsızlanması 3-Eğitime salon kapasitesinden fazla sayıda başvuru yapılması	1-Eğitimden 1 gün önce salon altyapısının, hazırlanan checklist üzerinden kontrol edilmesi 2-Eğitim iptalinin tüm katılımcılara hızlı bir şekilde duyurulmasını sağlama 3-Başvuru yapan kişiler arasında ilk başvuru yapanların eğitime davet edilmesi, kontenjanı aşan kısım için ise ikinci bir eğitim düzenleneceği bilgisinin verilmesi
Dış Ticarete yaşanan sorunlar ve çözüm önerilerini içeren toplantı, çalıştay ve seminerler düzenlemek	1-Toplantı yapılacak alanın altyapısında (ısınma, projeksiyon vb.) problem olması 2-Etkinliğe katılımın az olması	1-Toplantıdan 1 gün önce salon altyapısının, hazırlanan checklist üzerinden kontrol edilmesi 2-Etkinlik öncesinde ön başvuru formunun gönderilmesi
ESO Vize Merkezi ile üyelerimizi vize alınması konusunda bilgilendirmek ve vizelerinin alınmasını sağlamak	1-Vize konusunda uluslararası ya da siyasi problemler olması 2-Firma kaynaklı vize alınmasına engel problemler çıkması? 3-Vize konusunda hizmet alınan kurumla iletişim problemlerinin yaşanması? 4-Firmalar tarafından seyahat tarihine çok erken bir süre içinde başvuru talep edilmesi	1-Firmaya alternatif başka ülkeler üzerinden işlem yapılması teklif edilmesi 2-Firma üyelerinin kişisel durumlarının önceden incelenerek uygun olmayanların başvuruya alınmaması. 3-Hizmet alınan kurumdaki personellerin hepsinin iletişim bilgilerinin alınması. 4-Başvuruların seyahat tarihinden en az 60 gün öncesinde yapılması konusunda duyuru yapılması
İhracatta devlet destekleri ile ilgili toplantı ve seminerler düzenlemek	1-Toplantı yapılacak alanın altyapısında (ısınma, projeksiyon vb.) problem olması 2-Etkinliğe katılımın az olması	1-Toplantıdan 1 gün önce salon altyapısının, hazırlanan checklist üzerinden kontrol edilmesi 2-Etkinlik öncesinde ön başvuru formunun gönderilmesi
Dış Ticaret İstihbarat Merkezi (DTİM) aracılığıyla talepte bulunan üyelerimiz için ihracatta hedef Pazar araştırmasının yapılması	1-Kullanılan programda çökme 2-İlgili personel/personellerin işten ayrılması	1-Kullanılan program verilerinin düzenli olarak arşivlenmesi 2-Dış hizmet alınacak kurum/ kurumların önceden belirlenmesi
Dış Ticaret İstihbarat Merkezi (DTİM) aracılığıyla Hedef Müşteri Danışmanlığı	1-Kullanılan programda çökme 2-İlgili personel/personellerin işten ayrılması	1-Kullanılan program verilerinin düzenli olarak arşivlenmesi 2-Dış hizmet alınacak kurum/ kurumların önceden belirlenmesi

FAALİYETLER	RİSKLER	ALINACAK ÖNLEMLER
Dış Ticaret İstihbarat Merkezi (DTİM) aracılığıyla Nokta Atışı İhracat Danışmanlığı	1-Kullanılan programda çökme 2-İlgili personel/personellerin işten ayrılması	1-Kullanılan program verilerinin düzenli olarak arşivlenmesi 2-Dış hizmet alınacak kurum/kurumların önceden belirlenmesi
ONLINE: SPEED-MATCH ikili İş Görüşmeleri etkinliğinin düzenlenmesi	1-Online görüşmenin yapılacağı uygulamanın bozulması	1-Muadil Online B2B etkinlik yazılımı belirlenmesi
Yurtdışı fuara iş heyeti ve B2B organizasyonu düzenlenmesi	1-Hava şartları, afet vb. nedenlerle yurtdışına gidilememesi 2-Fuarın yapılacağı ülkede bir problem olması (tsunami, deprem vb)	1-Online altyapının oluşturulması 2-Etkinliğin ileri bir tarihe ertelenmesi
Yurtdışı alım heyetleri ile üyelerimiz arasında B2B Toplantı düzenlenmesi	1-Hava şartları, afet vb nedenlerle ülkemizde acil durum olması 2-Gelen heyetin ülkesinde problem olması (tsunami, deprem vb)	1-2- Etkinliğin ileri bir tarihe ertelenmesi
Avrupadaki önemli sektörel iş birliği ağlarına üye olunması ve ortak çalışmalar yapılması	1-İş birliğine oda üyelerinin ilgi göstermemesi	1-İş birliği ağının üyelere etkin tanıtımının yapılması
Üyelerin alternatif ve yeni ticaret pazarlarına erişimlerinin desteklenmesi	1-Üyelerin alışılmış ticaret alışkanlıklarını terk etmek istememesi	1-Yeni pazarlara girişle alakalı üyelere eğitim verilmesi
Avrupa İşletmeler Ağı dahilinde verilen uluslararasılaşma eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi	1- Eğitim yapılacak alanın altyapısında (ısınma, projeksiyon vb.) problem olması	1- Eğitimden 1 gün önce salon altyapısının, hazırlanan checklist üzerinden kontrol edilmesi
İhracat Destek Ofisi üzerinden üye firmalara temel ihracat desteği sunulması	1-İlgili personel/personellerin işten ayrılması	1- Dış hizmet alınacak kurum / kurumların önceden belirlenmesi
İhracat Yapıyorum Projesi üzerinden İhracat yapmak isteyen firmalara butik eğitim ve danışmanlık desteği verilmesi	1-Yetersiz firma talebi 2-Yoğun talep olması 3-Eğitimcinin yoğun olması 4-Eğitimcinin eğitim günü gelememesi, rahatsızlanması	1-Projenin firmalara tüm kanallardan duyurulması 2-Firmalara randevu sistemi ile hizmet verilmesi 3-Eğitimin ertelenme bilgisinin katılımcılara ivedi bir şekilde verilmesi 4- Eğitim iptalinin tüm katılımcılara hızlı bir şekilde duyurulmasını sağlama
Ur-Ge projeleri kapsamında üyelerle ortak çalışmalar yapmak	1-Firma talebinin olmaması 2-Ur-Ge desteklerinin firmalara geç ödenmesi	1-Proje duyurularının etkin yapılması 2-Geç ödemeler hakkında firmaların önceden bilgilendirilmesi
Üyelerimizin iletişim bilgilerinin ve ürettiği ürün bilgilerinin bulunduğu tanıtım kitapçığının güncellenmesi	1-İlgili personel yetersizliği 2-İlgili personelin yoğun olması 3-Üyelerden yeterli veri alınamaması	1-Kitapçık çalışmalarına öngörülen süreden daha erken başlanması 2-Üye yetkililerinin aranarak bilgi talep edilmesi

FAALİYETLER	RİSKLER	ALINACAK ÖNLEMLER
Katılım sağlanan tüm fuarlarda, ilgili firmalarımızın tanıtımlarını etkin bir şekilde yapılması	1-Fuara katılımın yetersiz olması	1-Katılım sağlanacak fuarların geçmiş yıllardaki katılımcı sayılarının araştırılarak fuara katılımın sağlanması
Üye tanıtım filmlerinin hazırlanması	1-Üyenin isteksiz olması 2-Personel yetersizliği 3-Ekipman yetersizliği	1-Tanıtım filmlerinin firmaya katacağı değer hakkında firmaya önceden bilgi verilmesi 2-Dış hizmet alınması 3-Tanıtım filmleri öncesi ihtiyaç tespitlerinin yapılması
Yeni ihracatçı firmalara ya da ihracat yapmak isteyen firmalara İhracat Akademisi üzerinden tematik alanlarda eğitimler verilmesi	1-Firmaların İhracat Akademisi konusunda bilgi sahibi olmaması 2-Siteye erişimde sorun yaşanması	1-Tematik eğitimin tüm iletişim kanallarından üyelere duyurulması 2- Alternatif online etkinlik platformlarının belirlenmesi
ESO Akademi aracılığıyla iş arayan gençler için Meslek Edindirme Kurslarının verilmesi	1-Gençlerin ESO Akademi konusunda bilgi sahibi olmaması 2-Gençlerin mesleki eğitime ilgisinin az olması	1-Kursların etkin tanıtımının yapılması 2-Mesleki eğitimin önemine dair gençlerde farkındalık oluşturulması
ESO Akademi aracılığıyla firma çalışanları için Meslek Geliştirme Kurslarının verilmesi	1-Firmaların ESO Akademi konusunda bilgi sahibi olmaması 2-Firma çalışanlarının mesleki eğitime ilgisinin az olması	1-Kursların etkin tanıtımının yapılması 2-Mesleki eğitimin önemine dair çalışanlarda farkındalık oluşturulması
Mesleki yeterlilik belgesi sınavlarının düzenlenmesini sağlamak	1-Sınavda görev alacak oda personelinin olmaması	1-İlgili kuruma durumun hızlıca bildirilerek alternatif çözümler bulunmasının sağlanması
Üniversite-Sanayi iş birliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması	1-Üniversitelerin iş birliği yapmaya açık olmaması 2-İş birliği için belirlenen faaliyet bürokrasinin yavaş ilerlemesi sonucu faaliyete uygun zemin hazırlanamaması	1-Üniversiteler ile tanıtım toplantıları düzenlenmesi. 2-Planlanan faaliyetlerin en az 60 gün öncesinde ilgili üniversiteye bildirilmesi
"Bu Sanayide İş Var" cveso.org.tr projesiyle işçi ve işverenin bir araya getirilmesi	1-İşçi ve işverenin proje konusunda bilgi sahibi olmaması 2-Sitede problem olması	1-Projelerin etkin tanıtımının yapılması 2-Proje başvurularının sorun çözümlene kadar elden alınması
Üniversite öğrencileriyle firmalar arasındaki staj ilişkilerini kolaylaştıran web portalının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak	1-Web portalının bozulması 2-Web portalının yeterince bilinmemesi	1-Portal altyapısının düzenli aralıklarla kontrol edilmesi 2-Web portalının etkin tanıtımının yapılması
ESO Akademi "Anne-Çocuk Yaz Okulu" programı kapsamında çocuklara ve annelere yönelik eğitimler verilmesi	1-Programın yeterince bilinmemesi 2-Program ile ilgili ailelerin çocukları hakkında endişe duyması	1-Programın tüm kanallardan etkin tanıtımının yapılması 2-Programın çocukları için riskli (fiziksel yaralanma, kaza vb.) olmadığına ailelere anlatılması

FAALİYETLER	RİSKLER	ALINACAK ÖNLEMLER
"İşin Erbabları Projesi" ile Sanayi-Meslek Lisesi İş Birliği Buluşmalarının gerçekleştirilmesi	1-Projenin yeterince bilinmemesi	1-Projenin tüm kanallardan etkin tanıtımının yapılması
Üniversite kulüpleriyle iş birliği yapılarak belirli mesleki alanlarda farkındalık çalışmaları yürütülmesi	1-Kulüplerle iletişim kurulamaması	1-Üniversitelerden kulüp birimlerinin iletişim bilgilerinin alınması 2-Dış hizmet alınması 3-Tanıtım filmleri öncesi ihtiyaç tespitlerinin yapılması
"Yeşil Yakalı Akademisi" eğitim programının düzenlenmesi	1-Eğitim yapılacak alanın altyapısında (ısınma, projeksiyon vb.) problem olması 2-Eğitimcinin rahatsızlanması 3-Eğitime salon kapasitesinden fazla sayıda başvuru yapılması	1-Eğitimden 1 gün önce salon altyapısının, hazırlanan checklist üzerinden kontrol edilmesi 2-Eğitim iptalinin tüm katılımcılara hızlı bir şekilde duyurulmasını sağlama 3-Başvuru yapan kişiler arasında ilk başvuru yapanların eğitime davet edilmesi, kontenjanı aşan kısım için ise ikinci bir eğitim düzenleneceği bilgisinin verilmesi
"Yeşil Yakalı Profesyoneller Ağı" üzerinden etkin bilgi paylaşımı yapılması	1-Ağda teknik problem olması	1-Ağın, birden fazla platformda kurulması
Üyelerle sektörel bazlı toplantılar gerçekleştirilmesi	1-Üyelerden yeterli katılımın olmaması	1-Eğitimin düzenleneceği sektörün aranarak özel olarak toplantıya davet edilmesi
E-bülten ve sosyal medya üzerinden yeşil dönüşümle ilgili farkındalık oluşturan etkin paylaşımlar yapmak	1-İlgi çekecek paylaşımlar yapılmaması 2-Yeterli paylaşım yapılmaması	1-Eğitimin düzenleneceği sektörün aranarak özel olarak toplantıya davet edilmesi
E-bülten ve sosyal medya üzerinden yeşil dönüşümle ilgili farkındalık oluşturan etkin paylaşımlar yapmak	1-İlgi çekecek paylaşımlar yapılmaması 2-Yeterli paylaşım yapılmaması	1-Yeşil dönüşümle ilgili güncel gelişmelerin takip edilerek haber envanterinin haftalık olarak oluşturulması
Üyelerin Kurumsal Karbon Ayak İzi, Kurumsal Sürdürülebilirlik, Ürün Gömülü Karbon Ayak İzi Raporlarının hesaplanması ve oluşturulması	1-Rapor oluştururken dikkate alınan standardın değişmesi 2-Hazırlayan personelin işten ayrılması 3-Üyelerden yeterli veri alınamaması 4-Raporda hata yapılması	1-Güncel standartların takip edilmesi 2-Rapor hazırlayacak birden fazla personel bulundurulması 3-Üyelere verilere ulaşmaları konusunda önerilerde bulunulması 4-Hazırlanan raporun birimdeki farklı bir personel tarafından kontrol edilmesi ve sonrasında basımının gerçekleştirilmesi
Üyelerimize Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporu Rehberlik Hizmeti verilmesi	1-Eğitim yapılacak alanın altyapısında (ısınma, projeksiyon vb.) problem olması 2-Eğitimcinin rahatsızlanması 3-Eğitime salon kapasitesinden fazla sayıda başvuru yapılması	1-Eğitimden 1 gün önce salon altyapısının, hazırlanan checklist üzerinden kontrol edilmesi 2-Eğitim iptalinin tüm katılımcılara hızlı bir şekilde duyurulmasını sağlama 3-Başvuru yapan kişiler arasında ilk başvuru yapanların eğitime davet edilmesi, kontenjanı aşan kısım için ise ikinci bir eğitim düzenleneceği bilgisinin verilmesi

FAALİYETLER	RİSKLER	ALINACAK ÖNLEMLER
Firmalara Yalın Olgunluk Değerlendirme Analizi (YODA) ve Dijital Olgunluk Değerlendirme Analizi uygulamasının yapılması	1-Firmaların uygulama hakkında bilgi sahibi olmaması 2-Firmalardan yeterli talebin olmaması	1-Uygulamanın etkin tanıtımının yapılması 2-Yapılan analiz ile ilgili firmalara bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi
Firmalara Yalın Olgunluk Değerlendirme Analizi (YODA) ve Dijital Olgunluk Değerlendirme Analizi kapsamında eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmesi	1-Eğitim yapılacak alanın altyapısında (ısınma, projeksiyon vb.) problem olması 2-Eğitimcinin rahatsızlanması 3-Eğitime salon kapasitesinden fazla sayıda başvuru yapılması	1-Eğitimden 1 gün önce salon altyapısının, hazırlanan checklist üzerinden kontrol edilmesi 2-Eğitim iptalinin tüm katılımcılara hızlı bir şekilde duyurulmasını sağlama 3-Başvuru yapan kişiler arasında ilk başvuru yapanların eğitime davet edilmesi, kontenjanı aşan kısım için ise ikinci bir eğitim düzenleneceği bilgisinin verilmesi
"Tedarikçi Günleri" etkinliği düzenleyerek, üyelerimizin ulusal pazarlarla buluşmalarını sağlamak	1-Odaya davet edilen firmanın etkinlik günü katılım durumunda değişiklik olması	1-Etkinliğin online platformdan da yürütülebilecek şekilde planlanması
Diğer Odalarla iş birliği kurarak, firmaların karşılıklı olarak fayda sağlamasına yönelik online B2B görüşmeleri gerçekleştirmek	1-Online görüşmenin yapılacağı uygulamanın bozulması	1-Muadil Online B2B etkinlik yazılımı belirlenmesi
Odamız hizmet binasında "Meslek Komitesi Fuarları" düzenleyerek, üyelerimizin birbirlerinin ürünlerini tanımasını sağlamak	1-Etkinliğe katılımın az olması	1-Etkinliğin etkin şekilde tüm platformlardan duyurulması
Üyelerimizle "Aile Şenliği" etkinliği düzenlemek	1-Maddi yetersizlik 2-Hava koşulları	1-Oda bütçesinde etkinlik için tahmin edilenden daha fazla pay ayrılması 2-Etkinlik için kapalı bir alanın hazır bulundurulması
Odamız fuaye alanında resim ve fotoğraf sergisi gerçekleştirmek	1-Yeterli katılımın olmaması	1-Serginin etkin şekilde tanıtımının yapılması
Odamıza yeni üye olan firmalarla tanışma toplantılarının gerçekleştirilmesi	1-Toplantı yapılacak alanın altyapısında (ısınma, projeksiyon vb.) problem olması 2-Etkinliğe katılımın az olması	1-Toplantıdan 1 gün önce salon altyapısının, hazırlanan checklist üzerinden kontrol edilmesi 2-Etkinlik öncesinde ön başvuru formunun gönderilmesi
Odamız fuaye alanında Üniversitelerin katılımıyla proje fuarlarının düzenlenmesi	1-Üniversitelerle iletişim kurulamaması 2-Öğrencilerin odaya ulaşım konusunda sorun yaşaması	1-Üniversiteden ilgili birden fazla kişi ile irtibat kurulması 2-Gerekli transfer desteğinin Oda tarafından sağlanması
Odamız fuaye alanında Kadın Girişimciler ve Üreticiler Fuarının gerçekleştirilmesi	1-Fuarın katılımcı sayısının az olması 2-Kadın girişimciler ve üreticilerin odaya ulaşım konusunda sorun yaşaması	1-Fuarın tanıtımının etkin bir şekilde yapılması 2-Gerekli transfer desteğinin oda tarafından sağlanması
ESO Sağlık Ofisi üzerinden üye firmaların ve çalışanlarının sağlıkla ilgili ihtiyaçlarının karşılanması	1-Sağlık Ofisinde yeterli hizmetin personel eksikliği sebebiyle verilememesi	1-Şehirde bulunan hastanelerde odanın irtibat kurabileceği kişilerin belirlenmesi

FAALİYETLER	RİSKLER	ALINACAK ÖNLEMLER
ESO Cenaze aracı üzerinden üye ve çalışanlarının vefat eden yakınlarının cenaze işlemlerinin organize edilmesi	1-Cenaze aracında problem olması 2-Görevli personelin işten ayrılması, rahatsızlanması	1-Aracın bakımlarının düzenli olarak yaptırılması 2-Dış hizmet alınabilecek kişilerin önceden belirlenmesi
Kahvaltılı Genişletilmiş Meslek Komite Toplantılarının düzenlenmesi	1-İlgili Meslek Grubundan katılan firma sayısının az olması	1-Birden fazla meslek grubunu bir araya getirerek katılımcı sayısının artırılması
Eskişehir Sanayi Odası binası içerisinde hizmet veren Eximbank şubesi ile yapılacak ortak faaliyetlerle üyelerin ihracat teşvik ve kredilerine hızlı erişimlerinin sağlanmasına yönelik etkinlik düzenleme	1- Etkinliğe talebin az olması, 2- Etkinlik için salon altyapısının yetersiz olması	1-Etkinlik duyursunun Odanın tüm bildirim araçları kullanılarak yapılması, ihracat yapan firmaların aranarak toplantıya davet edilmesi 2- Etkinlik salonunun etkinlikten 2 gün önce hazırlanarak gerekli hazırlıkların tamamlanması
Eskişehir Sanayi Odası'na ait şehir merkezinde bulunan binanın yıkılarak, buraya modern bir İnovasyon ve Girişimcilik Merkezinin inşa edilmesi	1-Bürokratik sorunların oluşması 2-İnşa süresinin uzaması	1-İnşa süreci aşamasında ilgili kurumlarla iletişim içerisinde olmak 2-İnşa sürecinin her aşamasını takip ederek plana göre ilerlemesinin sağlanması
Çalışanların iş ve kent hayatına yönelik ihtiyaçları dahilinde rapor ve fizibiliteler hazırlanması (ulaşım, barınma, sağlık, eğitim vb)	1-İlgili personelin işten ayrılması	1-Rapor hazırlama konusunda deneyimli en az 2 personel bulundurulması 2-Rapor hazırlama konusunda dış hizmet alınabilecek kurumların belirlenmesi
ESO Sanat Müziği korusu öncülüğünde konser gerçekleştirmek	1-Konserin gerçekleşeceği kurumda teknik/altyapı problemlerinin oluşması	1-Oluşabilecek problemleri çözmek amacıyla kurumla önceden iletişime geçerek planlama yapmak

6. STRATEJİK PLANIN MALİYETLENDİRİLMESİ

Stratejik planın 4 yıllık bir süre zarfı için hazırlanması ve bu süreçte ülkemizde yaşanabilecek ekonomik dalgalanmalar, üye şikayet ve önerileri doğrultusunda planda gerçekleştirilebilecek revizyonlar gibi olası durumlar nedeni ile 4 yıllık bütçe tahmini yapılmamıştır.

Stratejik plan hedeflerinin maliyet tahminleri, stratejik plana göre her yılın Aralık ayında hazırlanan yıllık faaliyet raporlarında, gerçekleştirilecek faaliyetlerin gelir gider tahminleri birimler tarafından belirtilir. Bu gelir gider tahminleri bir sonraki yılın tahmini bütçesinde yer alır. Yıl sonunda stratejik plan hedefleri ve faaliyetlerine yönelik gelir gider durumu gözden geçirilir.

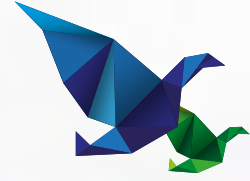
7. STRATEJİK PLANIN İZLEME VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için yapılacak faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve koordinasyonun sağlanması büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda, stratejik plandaki yıllık hedeflerin strateji, proje ve planların hayata geçirilmesi, birimlerin yapmış oldukları faaliyetlerin performans göstergeleri bazında izlenmesi ve çalışmaların sistemli bir şekilde devam etmesi sağlanacaktır. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yaşanacak güçlük ve sorunlar zamanında belirlenerek çözüm bulunacak, düzeltici faaliyetler gerçekleştirilecektir. Ayrıca yıllık iş planı faaliyetlerinin, o yılın koşullarına göre keskin değişiklikler gösterebileceği riski göz önünde bulundurulmuştur. Her bir faaliyetin riskleri belirlenmiş ve risklere karşı alınacak önlemler planlanmıştır.

Stratejik planda belirtilen faaliyetlerin hangi birimler tarafından yapılacağı ile ilgili iş tanımları yapılmıştır. Stratejik amaçlara ulaşmak için birimlerin yapmaları gereken faaliyetlere göre yıllık iş planları yapılmaktadır. Yıllık iş planının izlenmesi ve ölçülmesi üç ayda bir yapılan Akreditasyon İzleme Komitesi Toplantılarında gündeme getirilecektir. Kalite sistemi gereği yılda bir defa yapılan yönetimin gözden geçirme toplantılarında, stratejik planın gerçekleştirme durumu da izlenecektir.



ESKİŞEHİR SANAYİ ODASI 2024 - 2027 STRATEJİK PLANI



Eskişehir Sanayi Odası